

### FIȘA DISCIPLINEI

#### Management

**1. Date despre program**

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA „OVIDIUS” DIN CONSTANȚA
1.2 Facultatea	ȘTIINTE ECONOMICE
1.3 Departamentul	Economie Generală
1.4 Domeniul de studii	<b>Economie și Afaceri Internaționale</b>
1.5 Ciclul de studii	LICENTA
1.6 Programul de studii	<b>Afaceri Internaționale</b>
1.7 Anul universitar	<b>2020-2021</b>

**2. Date despre disciplină**

2.1 Denumirea disciplinei	Management				
2.2 Cod disciplină	AIDF2406				
2.3 Titularul activităților de curs	Prof.univ.dr. Popovici Norina				
2.4 Titularul activităților aplicative	As.drd. Barbu Corina				
2.5 Anul de studii	II	2.6 Semestrul	II	2.7 Tipul de evaluare	col
2.8 Regimul disciplinei					DF/DI
*/**					

\* DF – disciplină fundamentală, DD – disciplină în domeniu, DS – disciplină de specialitate, DC – disciplină complementară, DAP – disciplină de aprofundare, DSI – disciplină de sinteză, DCA – disciplină de cunoaștere avansată

\*\* DI – disciplină impusă; DO – disciplină opțională

**3. Timpul total estimat**

3. Timpul total estimat					
3.1 Număr de ore activități directe pe săptămână	3	din care: 3.2 curs	2	3.3 aplicații***	1
3.4 Total ore activități directe pe semestru	33	din care: 3.5 curs	22	3.6 aplicații	11
3.7 Total ore de studiu individual					67
Distribuția fondului de timp					[ore]
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					20
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					16
Pregătire seminarii / laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					29
Tutorial					
Examinări					2
Alte activități					
3.8 Total ore pe semestru	100				
3.9 Numărul de credite	4				

\*\*\* S - seminar; L - laborator; P - proiect

**4. Precondiții (acolo unde este cazul)**

4.1 de curriculum	Nu este cazul
4.2 de competențe	Nu este cazul

**5. Condiții (acolo unde este cazul)**

5.1. de desfășurare a cursului	Laptop, tableta
5.2. de desfășurare a seminarului/ laboratorului / proiectului*	Laptop, tableta

\*Se alege tipul de aplicatie aferent disciplinei

## 6. Competențele specifice acumulate

<b>Competențe profesionale</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Identificarea teoriilor, conceptelor, metodelor și instrumentarului necesare proceselor manageriale, în corelație cu mediul organizației</li> <li>Aplicarea de metode, tehnici și instrumente manageriale în rezolvarea de probleme/situații bine definite în dinamica mediului intern și extern al organizației</li> <li>Explicarea conceptelor, metodelor și instrumentarului necesare elaborării de strategii și politici organizaționale</li> <li>Aplicarea eficientă a metodelor, instrumentelor și tehnicilor manageriale la specificul realităților economico-sociale și al tipului comportamental al firmei în domenii specifice funcției de planificare, funcției de organizare, funcției de cercetare-dezvoltare, funcției de coordonare de proces de fabricație, funcției de resurse umane</li> </ul>
<b>Competențe transversale</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Aplicarea principiilor, normelor și valorilor eticii profesionale în cadrul propriei strategii de muncă riguroasă, eficientă și responsabilă</li> <li>Identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă plurispecializată și aplicarea de tehnici de relaționare și muncă eficientă în cadrul echipei</li> <li>Realizarea de studii/lucrări de previzionare, organizare, coordonare, antrenare și control-evaluare în organizații</li> </ul>

## 7. Obiectivele disciplinei (din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none"> <li>Insușirea și aplicarea conceptelor, metodelor, tehnicilor și procedurilor de management de către studenți.</li> </ul>
7.2 Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> <li>Aplicarea eficientă a metodelor, instrumentelor și tehnicilor manageriale la specificul realităților economico-sociale și al tipului comportamental al firmei în domenii specifice funcției de vânzare, funcției de cumpărare, funcției de cercetare-dezvoltare, funcției de coordonare de proces de fabricație, funcției de resurse umane etc.;</li> <li>Utilizarea în beneficiul organizației a cunoștințelor și abilităților pentru reducerea riscurilor și valorificarea avantajelor mediului concurențial</li> </ul>

## 8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Tip de realizare/ Mod de realizare/Mijloace tehnice	Număr ore alocate
1. Introducere in management <ul style="list-style-type: none"> <li>• Conceptul de management</li> <li>• Managerii: categorii, competente, roluri, cariera manageriala</li> <li>• Curente in gandirea si practica manageriala</li> </ul>	Prelegere participativa, dezbatere, expunere, problematizare	Instruire online / Predare în direct online Platforme utilizate- Webex, Zoom MicroSoft Forms	2
2. Planificarea <ul style="list-style-type: none"> <li>• Elementele fundamentale ale planificarii</li> <li>• Planificarea strategica</li> </ul>			2
3. Organizarea si structurile organizatorice			2
4. Antrenarea-motivarea <ul style="list-style-type: none"> <li>• Comportamentul individual si de grup in organizatii</li> <li>• Motivarea in organizatii</li> </ul>			2
5. Comunicarea si solutionarea conflictelor in management			2
6. Controlul managerial			2
7. Activitati ale managementului resurselor umane			2
8. Managementul resurselor umane			2
9. Decizii de management			4
10. Leadership			2

**Bibliografie**

- [1]. S. Andres, Management, Editura Eftimie Murgu, 2012
- [2]. Dan Popescu, Iulia Chivu - Managementul afacerilor, Editura Economică, București 2001
- [3]. Dan Popescu, Marie Paul Dolle, Stanislas d'Eyrames, Iulia Chivu - Comunicare și negociere în afaceri, Editura Economică 2001
- [4]. E. Burdus, Tratat de management, Editura Pro Universitaria, 2013
- [5]. P.F. Drucker, The essential Drucker, Editura Meteor press, 2010
- [6]. Mihaș, Ioan (coord): Management general, Editura Carpatina, Cluj-Napoca, 2004.
- [7]. Mintzberg, Henry: The Nature of Managerial Work, Prentice-Hall, Englewood Cliffs.H.S. 1980.
- [8]. Negrușă, Adina: Principii și concepte fundamentale în managementul organizațiilor, Editura Alma Mater, Cluj-Napoca, 2005.
- [9]. Nicolescu, Ovidiu (coord): Sistemul decizional al organizației, Editura Economică, București, 1998.
- [10]. Nicolescu, Ovidiu; Verboncu, Ion: Management, Editura Economică, București, 1995.
- [11]. Panaite Nica, Management, Editura Sedcom Libris, 2011
- [12]. C. Paunescu, O.M. Paunescu, Managementul firmei, Editura Fundatiei Academice Danubius, Galati, 2001
- [13]. Popovici Norina – Management. Notiuni teoretice si teste grila, Ed. Muntenia, 2008.
- [14]. N. Popovici, Management General, 165pg, Ed. University Press, Constanta, 2011
- [15]. N. Popovici, 5 provocari inedite ale managementului, Ed. ProUniversitaria, Bucuresti, Ed. Universitaria, Craiova, 2014
- [16]. N. Popovici, Management, Ed. Ovidius University Press, Constanta, 2015
- [17]. Porter, M.E.: Competitive Strategic Techniques for Analyzing Industries and Competitions New York: Free Press, 1980.
- [18]. Russu, C. :Management, Editura Expert, București, 1993.

<b>8.2 Aplicații (seminar/laborator/proiect)*</b> <i>*Se alege tipul de aplicatie aferent disciplinei</i>	<b>Metode de predare</b>	<b>Tip de realizare/ Mod de realizare/Mijloace tehnice</b>	<b>Număr ore alocate</b>
1. Procesul de planificare strategica	Aplicatii Studii de caz Discuții și dezbateri	Instruire online /	2
2. Proiectarea structurilor organizatorice		Învățare online prin activități	2
3. Strategii de motivare		colaborative în grup	2
4. Modele situationale de leadership		coordonată de cadru didactic /	2
5. Conflictele in organizatii si solutionarea acestora		Platforme utilizate- Webex, Zoom	1
6. Modele de comportament decizional		Microsoft Forms	2

**Bibliografie**

Idem Bibliografie curs



**9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului**

Facultatea de Științe Economice are încheiate protocoale de colaborare cu diversi reprezentanți din mediul de afaceri autohton. Acești reprezentanți au fost consultați în vederea adaptării programei de la această disciplină cu cerințele actuale din domeniu.

**10. Evaluare**

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4. Curs	<p>Completitudinea și corectitudinea cunoștințelor acumulate;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Capacitatea de analiză și interpretare a cunoștințelor;</li> <li>- Capacitatea de a opera cu cunoștințele asimilate;</li> <li>- Frecvența la cursuri.</li> </ul>	Examen scris	50%
10.5. Aplicații* (seminar/laborator/proiect)* <i>*Se alege tipul de aplicatie aferent disciplinei ()</i>	<p>Participarea activă la seminarii;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Creativitatea;</li> <li>- Conștiinciozitatea;</li> <li>- Interesul pentru studiu individual;</li> <li>- Originalitatea.</li> </ul>	Observația sistematică, proiecte, studii, teste	50%
10.6 Standard minim de performanță			
Cerințe minime pentru nota 5 (sau cum se acordă nota 5) Minim nota 5 la examenul scris			

Data completării,

Titular activităților de curs,

Titular aplicații,

11 oct 2021

Prof.univ.dr.Popovici Norina

Asist.dr.d. Barbu Corina

Data avizării în Departament,

18 10 2021

Director de Departament,  
Conf.univ.dr. Cosmina Sorinel

## FIȘA DISCIPLINEI ECONOMIE EUROPEANĂ

### 1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA „OVIDIUS” DIN CONSTANȚA
1.2 Facultatea	ȘTIINȚE ECONOMICE
1.3 Departamentul	ECONOMIE GENERALĂ
1.4 Domeniul de studii	ECONOMIE ȘI AFACERI INTERNAȚIONALE
1.5 Ciclul de studii	LICENȚĂ
1.6 Programul de studii	AFACERI INTERNAȚIONALE
1.7 Anul universitar	2021-2022

### 2. Date despre disciplină

2. Date despre disciplina											
2.1 Denumirea disciplinei				ECONOMIE EUROPEANĂ							
2.2 Cod disciplină				AIDD2407							
2.3 Titularul activităților de curs				Lector univ. dr. GHEORGHIOU GABRIELA							
2.4 Titularul activităților aplicative				Lector univ. dr. GHEORGHIOU GABRIELA							
2.5 Anul de studii		II	2.6 Semestrul		2	2.7 Tipul de evaluare		Ex	2.8 Regimul disciplinei */**		DD/DI

\* DF – disciplină fundamentală, DD – disciplină în domeniu, DS – disciplină de specialitate, DC – disciplină complementară, DAP – disciplină de aprofundare, DSI – disciplină de sinteză, DCA – disciplină de cunoaștere avansată

\*\* DI – disciplină impusă; DO – disciplină opțională

### 3. Timpul total estimat

3.1 Număr de ore activități directe pe săptămână						3	din care: 3.2 curs	2	3.3 aplicații***	1
3.4 Total ore activități directe pe semestru						33	din care: 3.5 curs	22	3.6 aplicații	11
3.7 Total ore de studiu individual										67
Distribuția fondului de timp										[ore]
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe										25
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren										25
Pregătire seminarii / laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri										15
Tutorial										0
Examinări										2
Alte activități										0
3.8 Total ore pe semestru						100				
3.9 Numărul de credite						4				

\*\*\* S - seminar; L - laborator; P - proiect

### 4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	Nu este cazul !
4.2 de competențe	Nu este cazul !

**5. Condiții** (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	Laptop, conexiune internet funcțională, aplicația Webex Meetings instalată
5.2. de desfășurare a seminarului	Laptop, conexiune internet funcțională, aplicația Webex Meetings instalată

**6. Competențele specifice acumulate**

<b>Competențe profesionale</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cunoașterea și înțelegerea etapelor procesului de integrare europeană;</li> <li>• Aprofundarea rolului principalelor instituții ale Uniunii Europene;</li> <li>• Înțelegerea etapelor realizării pieței unice interne și identificarea principalelor sale componente;</li> <li>• Cunoașterea elementelor fundamentale ale politicilor comune ale Uniunii Europene;</li> <li>• Cunoașterea elementelor fundamentale ale politicilor coordonate ale Uniunii Europene.</li> </ul>
<b>Competențe transversale</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Asumarea responsabilității realizării unui anumit proiect;</li> <li>• Capacitatea de a lucra în echipă;</li> <li>• Participarea activă la dezbateri și discuții.</li> </ul>

**7. Obiectivele disciplinei** (din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Înțelegerea procesului de construcție al Uniunii Europene și a principalelor sale mecanisme de funcționare.</li> </ul>
7.2 Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cunoașterea principalelor instituții și politici ale Uniunii Europene</li> <li>• Cunoașterea principiilor de acțiune ale politicilor Uniunii Europene</li> </ul>

**8. Conținuturi**

8.1 Curs	Metode de predare	Mod de realizare și Mijloace tehnice	Număr ore alocate
Capitolul I – APARIȚIA ȘI EVOLUȚIA PROCESULUI DE INTEGRARE EUROPEANĂ 1.1. Procesul de integrare economică – definire și etape 1.2. Principalele tratate ce stau la baza procesului de integrare europeană 1.3. Obiectivele procesului de integrare europeană	Prelegere	Predare în direct prin video–conferință cu ajutorul aplicației Webex Meetings	2
Capitolul II – UNIFICAREA INSTITUȚIONALĂ ÎN PROCESUL DE INTEGRARE EUROPEANĂ 2.1. Principii relative la structura instituțională a Uniunii Europene 2.2. Structura instituțională a Uniunii Europene			2

Capitolul III – PIAȚA UNICĂ INTERNĂ – DRUMUL SPRE UNIUNEA ECONOMICĂ ÎN PROCESUL DE INTEGRARE EUROPEANĂ 3.1. Etape ale edificării pieței unice interne 3.2. Elemente fundamentale ale pieței unice interne			4
Capitolul IV – UNIUNEA ECONOMICĂ ȘI MONETARĂ – ETAPĂ SUPERIOARĂ A PROCESULUI DE INTEGRARE EUROPEANĂ 4.1. Momente principale în formarea uniunii economice și monetare europene 4.2. Componente ale uniunii economice și monetare europene			2
Capitolul V – POLITICA COMERCIALĂ COMUNĂ 5.1. Elemente de bază ale politicii comerciale comune 5.2. Regimul de comerț al Uniunii Europene 5.3. Acordurile comerciale încheiate de Uniunea Europeană			2
Capitolul VI – POLITICA COMUNITARĂ PRIVIND CONCURENȚA 6.1. Cadrul general al politicii comunitare privind concurența 6.2. Practici restrictive și efectele lor asupra concurenței în cadrul pieței interne a Uniunii Europene 6.3. Cazuri speciale de derogare de la reglementările comunitare privind concurența 6.4. Condiții de incompatibilitate cu reglementările comunitare privind concurența			2
Capitolul VII – POLITICA PRIVIND PROTECȚIA CONSUMATORILOR ÎN UNIUNEA EUROPEANĂ 7.1. Dinamica politicii europene destinate protejării consumatorilor 7.2. Principii aplicabile acțiunilor întreprinse de Uniunea Europeană pentru protejarea consumatorilor 7.3. Direcții principale de acțiune privind protejarea consumatorilor în cadrul pieței interne a Uniunii Europene			2



<p>Capitolul VIII – POLITICA REGIONALĂ A UNIUNII EUROPENE</p> <p>8.1. Etape în promovarea politicii regionale în Uniunea Europeană</p> <p>8.2. Principii și obiective ale politicii regionale a Uniunii Europene</p> <p>8.3. Instrumente financiare ale politicii regionale a Uniunii Europene</p>			2
<p>Capitolul IX – POLITICA SOCIALĂ ÎN UNIUNEA EUROPEANĂ</p> <p>9.1. Dezvoltarea politicii sociale în Uniunea Europeană</p> <p>9.2. Instrumente financiare ale politicii sociale în Uniunea Europeană</p> <p>9.3. Piața europeană a muncii</p>			2
<p>Capitolul X – POLITICA COMUNITARĂ ÎN DOMENIUL MEDIULUI</p> <p>10.1. Momente principale în evoluția politicii comunitare în domeniul mediului</p> <p>10.2. Principii și obiective ale politicii comunitare în domeniul mediului</p> <p>10.3. Programe de acțiune privind mediul</p> <p>10.4. Instrumente financiare ale politicii comunitare în domeniul mediului</p>			2
<p><b>Bibliografie</b></p> <p>[1]. Andrei, L. C., <i>Economie europeană</i>, Editia a treia, Ed. Economică, București, 2019;</p> <p>[2]. Bărbulescu, I. G., <i>Noua Europă. Vol. 1 - Identitate și model european</i>, Ed. Polirom, Iași, 2015;</p> <p>[3]. Buru, G. C. L., <i>Uniunea Europeană. De la Roma la Lisabona</i>, Ed. Economică, București, 2012;</p> <p>[4]. Dăianu, D. (coord.), <i>Criza zonei euro și viitorul Europei</i>, Ed. Polirom, Iași, 2016;</p> <p>[5]. Gheorghiu, G., <i>Economie europeană</i>, Ed. SITECH, Craiova, 2014</p> <p>[6]. Gheorghiu, G., <i>Consumer Protection - Worthlessness or Necessity</i>, LAP Lambert Academic Publishing, Saarbrücken, 2012;</p> <p>[7]. Ion, A. O., <i>Guvernanța Uniunii Europene. Abordări actuale</i>, Ed. Polirom, Iași, 2013;</p> <p>[8]. Kellerman, A., <i>Uniunea Europeană. Un proces de integrare continuă</i>, CA Publishing, Cluj Napoca, 2010;</p> <p>[9]. Golban, R., Silași, G., <i>UEM – încotro ?</i>, Ed. Economică, București, 2010;</p> <p>[10]. Miron, D., <i>Economia Uniunii Europene</i>, Ed. ASE, București, 2005;</p> <p>[11]. Munteanu, B., <i>Uniunea Europeană – parcursul integrării economice</i>, Ed. Tritonic, București, 2020;</p> <p>[12]. Popescu, C., Anghel, G., <i>Economia Uniunii Europene</i>, Ed. Economica, Bucuresti, 2007;</p> <p>[13]. Popescu, Ș., <i>Uniunea Europeană după epidemia de Covid-19</i>, Ed. Litera, București, 2020;</p> <p>[14]. Tache, I., <i>Politici economice europene</i>, Ed. Economică, București, 2014;</p> <p>[15]. Vătăman, D., <i>Uniunea Europeană – Ghid practic de specialitate</i>, Ed. Pro Universitaria, Craiova, 2015</p>			

8.2 Aplicații (seminar)	Metode de predare	Mod de realizare și Mijloace tehnice	Număr ore alocate
Tratatele de bază ale Uniunii Europene de astăzi	Discutii, dezbateri, studii de caz	Învățare online prin activități colaborative în grup coordonată de cadru didactic în direct prin video–conferință cu ajutorul aplicației Webex Meetings	2
Principalele instituții ale Uniunii Europene			2
Elemente fundamentale ale pieței unice interne			2
Principii și instrumente ale politicilor comune ale Uniunii Europene			2
Principii și instrumente ale politicilor coordonate comune ale Uniunii Europene			3
<b>Bibliografie</b> Idem bibliografie curs			

### 9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

- Conținutul disciplinei este în concordanță cu conținutul disciplinei din alte centre universitare din țară și din străinătate. Adaptarea la cerințele pieței muncii a conținutului disciplinei se face pe baza discuțiilor cu angajatori în domeniu cu care există legături permanente confirmate.

### 10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4. Curs	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Completitudinea și corectitudinea cunoștințelor acumulate;</li> <li>• Capacitatea de analiză și interpretare a cunoștințelor</li> </ul>	Examen final tip test grilă realizat cu ajutorul aplicației Microsoft Forms și susținut online pe platforma Webex Meetings	80%
10.5. Aplicații (seminar)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Interesul pentru studiu individual;</li> <li>• Consultarea principalelor surse de informare în domeniu și capacitatea de prelucrare a lor</li> </ul>	Evaluare pe parcurs prin referate tematice transmise prin intermediul poștei electronice la date prestabilite	20%
10.6 Standard minim de performanță			
Cerințe minime pentru nota 5 (sau cum se acordă nota 5)			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Minim nota 5 la examenul final tip test grilă.</li> </ul>			

Data completării,

Titular activităților de curs,  
Lect.univ.dr. GHEORGHIU GABRIELA

Titular aplicații,  
Lect.univ.dr. GHEORGHIU GABRIELA

11 10 2021

  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Data avizării în Departament,  
18 10 2021

Director de Departament,  
Conf.univ.dr. COSMA SORINEL

\_\_\_\_\_



## FIȘA DISCIPLINEI

### TEHNICA OPERAȚIUNILOR DE COMERȚ EXTERIOR

**1. Date despre program**

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA „OVIDIUS” DIN CONSTANȚA
1.2 Facultatea	Științe Economice
1.3 Departamentul	Economie Generală
1.4 Domeniul de studii	<b>Economie și afaceri internaționale</b>
1.5 Ciclul de studii	Licență
1.6 Programul de studii	<b>Afaceri internaționale</b>
1.7 Anul universitar	<b>2021 2022</b>

**2. Date despre disciplină**

2.1 Denumirea disciplinei	Tehnica operațiunilor de comerț exterior						
2.2 Cod disciplină	AIDD2408						
2.3 Titularul activităților de curs	Prof.univ.dr. Botescu Ion						
2.4 Titularul activităților aplicative	Asist. univ. dr. Schipor Loredana						
2.5 Anul de studii	II	2.6 Semestrul	II	2.7 Tipul de evaluare	Ex	2.8 Regimul disciplinei */**	DD/DI

\* DF – disciplină fundamentală, DD – disciplină în domeniu, DS – disciplină de specialitate, DC – disciplină complementară, DAP – disciplină de aprofundare, DSI – disciplină de sinteză, DCA – disciplină de cunoaștere avansată

\*\* DI – disciplină impusă; DO – disciplină opțională

**3. Timpul total estimat**

3. Timpul total estimat					
3.1 Număr de ore activități directe pe săptămână	3	din care: 3.2 curs	2	3.3 aplicații***	1
3.4 Total ore activități directe pe semestru	33	din care: 3.5 curs	22	3.6 aplicații	11
3.7 Total ore de studiu individual					67
Distribuția fondului de timp					[ore]
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					28
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					16
Pregătire seminarii / laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					20
Tutorial					
Examinări					3
Alte activități					
3.8 Total ore pe semestru	3.4. + 3.7 100				
3.9 Numărul de credite	4				

\*\*\* S - seminar; L - laborator; P - proiect

**4. Precondiții (acolo unde este cazul)**

4.1 de curriculum	
4.2 de competențe	

**5. Condiții (acolo unde este cazul)**

5.1. de desfășurare a cursului	
--------------------------------	--

5.2. de desfășurare a seminarului/ laboratorului / proiectului\*

\*Se alege tipul de aplicatie aferent disciplinei

**6. Competențele specifice acumulate**

<b>Competențe profesionale</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- dobândirea conceptelor fundamentale cu privire la tranzacțiile comerciale internaționale</li> <li>- cunoașterea și înțelegerea premiselor care stau la baza desfășurării afacerilor internaționale</li> <li>- identificarea și interpretarea corectă a tuturor elementelor ce fac ca tranzacțiile comerciale internaționale să fie tot mai prezente în viața economică actuală</li> <li>- crearea deprinderilor pentru utilizarea instrumentarului de lucru în tranzacțiile comerciale internaționale</li> </ul>
<b>Competențe transversale</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- dezvoltarea atitudinilor necesare sesizării oportunităților și luării unor decizii fundamentale pe criterii de eficiență;</li> <li>- însușirea unui sistem de indicatori economici pentru evaluarea corectă a diferitelor situații întâlnite în afacerile internaționale.</li> <li>- dobândirea abilităților care să permită obținerea de succese în activitățile circumscrise tranzacțiilor comerciale internaționale</li> </ul>

**7. Obiectivele disciplinei (din grila competențelor specifice acumulate)**

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Familiarizarea cursanților cu aspectele teoretice și practice pe care le presupune derularea unei tranzacții comerciale internaționale începând cu contractarea partenerilor străini, continuând cu activitățile de negociere, contractare, logistică, transport, vămuire și încheind cu problematica legată de plata contravalorii mărfii și analiza eficienței operațiunii efectuate.
7.2 Obiective specifice	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Deprinderea de către studenți a practicilor comerțului internațional și ale afacerilor internaționale în general, și însușirea de către studenți a tehnicilor și operațiunilor corespunzătoare acestora.</li> <li>• Deprinderea de către studenți a abilităților necesare derulării tranzacțiilor comerciale internaționale și desfășurării unor activități economice specifice operațiunilor comerciale internaționale.</li> </ul>

**8. Conținuturi**

8.1 Curs	Metode de predare	Mod de realizare și mijloace tehnice	Număr ore alocate
Tranzacții comerciale internaționale: concept, istoric, obiect, factori determinanți	Prelegere Dezbateri Discuții	Instruire online / Predare în direct prin video—	2

Schimburile comerciale transfrontaliere în contextul globalizării	interactive	conferință / Platformă informatică de video- conferință	2
Organizarea comerțului exterior			2
Pătrunderea pe piețele externe			2
Armonizarea intereselor pe calea negocierii comerciale internaționale			2
Contractarea în tranzacțiile comerciale internaționale			2
Pregătirea mărfurilor pentru export			2
Vămuirea mărfurilor			2
Plata contravalorii mărfurilor: oportunități, neajunsuri și posibilități de prevenire a riscurilor			2
Acoperirea riscului valutar			2
Tranzacții comerciale în afara comerțului curent			2
<b>Bibliografie</b> [1].Biro Daniel. Relatiile internationale contemporane, Ed. Polirom, Iasi, 2013 [2].Botescu Ion, Tehnica operațiunilor de comerț exterior, Ed. Didactică și Pedagogică, București, 2007; [3].Bugner Nicoleta, Managementul tranzacțiilor internaționale, Ed. Dacia, Cluj-Napoca, 2006; [4].Ciobanu Gheorghe, Tranzacții economice internaționale, Ed.Imprimeria Ardealului, Cluj-Napoca,2004; [5].Ciobanu Gheorghe, Tranzacții economice internaționale, Ed.Imprimeria Ardealului, Cluj-Napoca,2004; [6].Grzegorz W. Kolodko. Încotro se îndreaptă lumea, Ed. Polirom, 2015 [7].Joshua S. Goldstein, Jon C. Pevehouse, Relații internaționale, Ed Polirom, 2008 [8].Miron Dumitru, Cojanu Valentin, coordonatori, Comert International, vol I, Ed. ASE, Bucuresti, 2013 [9].Popa I., Tehnica operațiunilor de comerț exterior, Ed. Economică, București, 2008 [10].Rotariu Ioan, Managementul tranzacțiilor economice internaționale și strategia competitivității, Ed. Mirton, Timișoara, 2002. [11].Popa Ioan, Belu Mihaela Gabriela, Afaceri internaționale. Tehnica operațiunilor de export-import. Ed.ASE, 2018			
<b>8.2 Aplicații (seminar)</b>	<b>Metode de predare</b>	<b>Mod de realizare și mijloace tehnice</b>	<b>Număr ore alocate</b>
Istoricul tranzacțiilor comerciale internaționale	Lucru în echipă Aplicații practice Studiu de caz	Instruire online /	1
Analiza factorilor ce au condus la accentuarea globalizării		Învățare online prin activități colaborative în grup	1
Export-import direct vs. export-import indirect		Platformă/e de învățare colaborativă online	0,5
Firmele offshore - intermediar cu caracter special			0,5
Oferta, cererea de ofertă și comanda între intenție și contract			1

Negocierea în context multicultural			1
Obiectul contractului extern de vânzare cumpărare și stabilirea prețului în contractul extern de vânzare cumpărare			1
Operațiuni prealabile vămii mărfurilor			1
Regimurile vamale și procedurile de vămire			1
Protecția împotriva riscului valutar			1
Acreditiv documentar vs. incaso documentar			1
Tipologia tranzacțiilor comerciale internaționale în afara comerțului curent			1

**Bibliografie**

- [1]. Belu Gabriela Mihaela, Practica operațiunilor de export-import, Ed. ASE, 2017
- [2]. Biro Daniel. Relații internaționale contemporane, Ed. Polirom, 2013
- [3]. Botescu Ion, Tehnica operațiunilor de comerț exterior, Ed. Didactică și Pedagogică, București, 2007;
- [4]. Florescu A.P. Dumitru, Pîrvu Liviu Narcis, Contractele de comerț internațional, Ed. Universul juridic, 2009
- [5]. Grzegorz W. Kolodko. Încotro se îndreaptă lumea, Ed. Polirom, 2015
- [6]. Heeper Astrid, Schmidt Michael, Tehnici de negociere, strategiile folosite și încheierea cu succes a unei negocieri, Ed. ALL, 2011
- [7]. Miron Dumitru, Cojanu Valentin, Comerț internațional, Ed. ASE, 2013
- [8]. Popa Ioan, Belu Mihaela Gabriela, Afaceri internaționale. Tehnica operațiunilor de export-import. Ed.ASE, 2018

**9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului**

Discutarea cu factorii implicați în derularea activităților de export-import precum și cu cadrele didactice universitare care predau acest curs la alte universități.

**10. Evaluare**

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
----------------	---------------------------	-------------------------	------------------------------

10.4 Curs	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Completitudinea și corectitudinea cunoștințelor acumulate;</li> <li>- Capacitatea de analiză și interpretare a cunoștințelor;</li> <li>- Capacitatea de a opera cu cunoștințele asimilate;</li> <li>- Frecvența la cursuri.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- prezență și participarea activă la cursuri</li> <li>- pregătire continuă și pertinentă pentru activitățile didactice dovedită prin intervențiile de la curs</li> <li>- răspunsurile la testele pe parcursul semestrului</li> <li>- răspunsurile la examenul oral final derulat online pe platforma Zoom Meeting</li> </ul>	70%
10.5 Aplicații (seminar)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Completitudinea și corectitudinea cunoștințelor acumulate;</li> <li>- Participarea activă la seminarii;</li> <li>- Creativitatea;</li> <li>- Conștiințiozitatea;</li> <li>- Interesul pentru studiu individual;</li> <li>- Originalitatea</li> </ul>	<p>Observația sistematică, implicarea individuală sau în grup în activități ce vizează întocmirea de referate, participarea la studii de caz, realizarea de proiecte etc. (susținute la întâlnirile față în față/online sau trimise prin poșta electronică)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- prezența la seminarii</li> </ul>	30%
10.6 Standard minim de performanță			
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Minim nota 5 la examenul oral</li> <li>- Îndeplinirea cel puțin la un nivel satisfăcător a activităților de la seminarii</li> </ul>			

Data completării,  
11 10 2021

Titular activități de curs,

Prof.univ.dr. Boteșcu Ion

Titular aplicații,

Asist. univ. dr. Schipor Loredana

Data avizării în Departament,

18 10 2021

Director de Departament,  
Conf.univ.dr. Ursula Sorinel

## FIȘA DISCIPLINEI POLITICI COMERCIALE

### 1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea “Ovidius” Constanta
1.2 Facultatea	Facultatea de Stiinte Economice
1.3 Departamentul	Economie Generala
1.4 Domeniul de studii	Economie si afaceri internationale
1.5 Ciclul de studii	Licenta
1.6 Programul de studii	Afaceri internationale
1.7. Anul universitar	2021-2022

### 2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	<b>Politici comerciale</b>						
2.2. Codul disciplinei	AIDD2410						
2.3. Titularul activităților de curs	Conf. univ. dr. Dobre Claudia						
2.4. Titularul activităților de seminar	Conf. univ. dr. Dobre Claudia						
2.5. Anul de studiu	II	2.6. Semestrul	4	2.7. Tipul de evaluare	E	2.8. Regimul disciplinei	DD

### 3. Timpul total estimat (ore pe semestru alocate disciplinei)

3. Timpul total estimat (ore pe semestru alocate disciplinei)					
3.1 Număr de ore activități directe pe săptămână	3	din care: 3.2 curs	2	3.3 aplicații***	1
3.4 Total ore activități directe pe semestru	33	din care: 3.5 curs	22	3.6 aplicații	11
3.7 Total ore de studiu individual					67
Distribuția fondului de timp					[ore]
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					20
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					20
Pregătire seminarii / laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					10
Tutorial					10
Examinări					7
Alte activități					
3.8 Total ore pe semestru	100				
3.9 Numărul de credite	4				

\*\*\* S - seminar; L - laborator; P - proiect

### 4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	• Comerț internațional
4.2. de competențe	• Nu este cazul

### 5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	• Nu este cazul
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	• Nu este cazul



**6. Competențele specifice acumulate**

<b>Competențe</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cunoașterea și înțelegerea protectionismului și liberului schimb</li> <li>• Utilizarea cunoștințelor de bază pentru explicarea și interpretarea comportamentului agenților economici pe piețele de import și export</li> <li>• Aplicarea principiilor și teoriilor învățate pentru explicarea politicilor comerciale adoptate de către diverse state</li> <li>• Utilizarea de criterii și metode de evaluare pentru a aprecia efectele barierelor tarifare și netarifare la nivel micro și macro economic</li> <li>• Elaborarea de proiecte profesionale utilizând principii și metode consacrate în domeniu</li> </ul>
<b>Competențe transverse</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Asumarea responsabilității realizării unui anumit proiect</li> <li>• Capacitatea de a lucra în echipă</li> <li>• Participarea activă la dezbateri și discuții</li> </ul>

**7. Obiectivele disciplinei** (reieșind din grila competențelor specifice acumulate).

7.1. Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cunoașterea și înțelegerea principalelor forme de bariere în calea comerțului internațional și de măsuri de promovare și stimulare a exporturilor</li> </ul>
7.2. Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cunoașterea și înțelegerea comportamentului agenților economici pe piețele externe</li> <li>• Cunoașterea și înțelegerea măsurilor de protecție comercială adoptate de către UE și alte țări (grupări)</li> </ul>

**8. Conținuturi**

8.1 Curs	Metode de predare	Mod de realizare/ Mijloace tehnice	Numar ore alocate
1. Definiția și obiectivele politicii comerciale	Prelegere	Instruire online /	2
2. Instrumente de politică comercială de natură tarifară	Prelegere		2
3. Politica vamală a Uniunii Europene	Prelegere	Predare în direct prin video-conferință /	2
4. Teritoriul vamal	Prelegere		2
5. Instrumente de politică comercială netarifară I	Prelegere		2
6. Instrumente de politică comercială netarifară II	Prelegere		2
7. Instrumente de politică comercială netarifară III	Prelegere		2
8. Instrumente de politică comercială netarifară IV	Prelegere	Platformă informatică de video-conferință	2
9. Instrumente de politică comercială netarifară V	Prelegere		2
10. Instrumente de politică comercială netarifară VI	Prelegere		2
11. Politica comercială de stimulare și promovare a exporturilor	Prelegere		2
<b>Bibliografie</b>			
1. Dobrescu Claudia, Comerț internațional și politici comerciale. Noi abordări din prisma concurenței, Ed. Univ. Craiova, 2009			
2. Helpman E., Krugman P., 1989, Trade Policy and Market Structure, Cambridge, MA, MIT Press			
3. Ignat I., 1994, Uniunea economică și monetară europeană, Ed. Synposion, Iași, p. 130-133			
4. Ișan V., 2004, Tranzacții comerciale internaționale, Ed. Sedcom Libris Iași			
5. Miron D., 2003, Politici comerciale, Ed. Luceafărul, București			
6. Sută N., 2000, Comerț internațional și politici comerciale contemporane, Editura Eficient, București			
7. OMC, Regional Trade Agreements Information System (RTA-IS), 2014			
8. Regulamentul Comisiei (CEE) nr. 2434/1993, art. 525			
9. Regulamentul Comisiei Europene nr. 2658 din 1987			



10. Regulamentul Consiliului (CEE) nr. 2913/1992			
11. „The Innovation Union's performance scoreboard for Research and Innovation”, 1 feb 2011, Maastricht Economic and social Research and training centre on Innovation and Technology			
12. World Economic Forum, 2015, “The Global Competitiveness Report 2014-2015”			
8.2. Seminar	Metode de predare	Mod de realizare/Mijloace tehnice	Numar ore alocate
1. Analiza politicii vamale a UE	Studii de caz	Instruire online /	2
2. Exemplificarea modului in care se aplica contingentele la import si precizarea produselor implicate	Studii de caz	Predare în direct prin video–conferință /	2
3. Analiza taxelor antidumping - exemple	Discutii		2
4. Analiza taxelor compensatorii - exemple	Studii de caz		2
5. Identificarea masurilor de promovare utilizate la nivel mondial si la nivelul Romaniei	Discutii si debateri	Platformă informatică de video-conferință	2
6. Gasirea de solutii pentru o mai buna promovare a exportului romanesc pe pietele europene	Studii de caz		1
Bibliografie			
1. Dobre Claudia, Comerț internațional și politici comerciale. Noi abordări din prisma concurenței, Ed. Univ. Craiova, 2009			
2. Helpman E., Krugman P., 1989, Trade Policy and Market Structure, Cambridge, MA, MIT Press			
3. Ignat I., 1994, Uniunea economică și monetară europeană, Ed. Synposion, Iași, p. 130-133			
4. Ișan V., 2004, Tranzacții comerciale internaționale, Ed.Sedcom Libris Iași			
5. Miron D., 2003, Politici comerciale, Ed. Luceafărul, București			
6. Sută N., 2000, Comerț internațional și politici comerciale contemporane, Editura Eficient, București			
7. OMC, Regional Trade Agreements Information System (RTA-IS), 2014			
8. World Economic Forum, 2015, “The Global Competitiveness Report 2014-2015”			
9. www.wcoomd.org			
10. www.customs.ro			

**9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului**

- firmele care desfășoară operațiuni de comerț exterior au fost consultate în vederea adaptării programei de la această disciplină cu cerințele actuale din domeniu

**10. Evaluare**

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4. Curs	- Completitudinea și corectitudinea cunoștințelor acumulate;	Examen oral	40%
	- Capacitatea de analiza și interpretare a cunoștințelor;	on-line	20%
	- Capacitatea de a opera cu cunoștințele asimilate;	aplicații	
	- Frecvența la cursuri.		
10.5 Seminar/laborator	- Participarea activă la seminarii;	Studii de caz	40%
	- Creativitatea;		
	- Conștiințiozitatea;		

	- Interesul pentru studiu individual; - Originalitatea.		
10.6 Standard minim de performanță			
Cerințe minime pentru nota 5 (sau cum se acordă nota 5): acumularea a minim 5 puncte din cele oferite la studiile de caz, la examenul oral sau la aplicații			
Cerințe minime pentru nota 10 (sau cum se acordă nota 10): participarea la minimum $\frac{3}{4}$ din orele on-line, obținerea punctajelor maxime la examenul oral, aplicații și la studiile de caz de la seminar			

Data completării,

Titular activităților de curs,

Titular aplicații,

11 10 2021

Conf. univ. dr. Dobre I. Claudia

Conf univ. dr. Dobre I. Claudia

Data avizării în Departament,  
18 10 2021

Director de Departament,

Conf.univ. dr. Cosma Sorinel

## FIȘA DISCIPLINEI

### MARKETING INTERNAȚIONAL

**1. Date despre program**

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA „OVIDIUS” DIN CONSTANȚA
1.2 Facultatea	De Științe Economice
1.3 Departamentul	Economie generală
1.4 Domeniul de studii	Economie și afaceri internaționale
1.5 Ciclul de studii	Licență
1.6 Programul de studii	Afaceri Internaționale
1.7 Anul universitar	2021-2022

**2. Date despre disciplină**

2.1 Denumirea disciplinei	Marketing internațional						
2.2 Cod disciplină	AIDD2409						
2.3 Titularul activităților de curs	Prof. univ. dr. Jugănar Mariana						
2.4 Titularul activităților aplicative	Ec. Dr. Popa Alexandra						
2.5 Anul de studii	II	2.6 Semestrul	4	2.7 Tipul de evaluare	C	2.8 Regimul disciplinei */**	DD/DI

\* DF – disciplină fundamentală, DD – disciplină în domeniu, DS – disciplină de specialitate, DC – disciplină complementară, DAP – disciplină de aprofundare, DSI – disciplină de sinteză, DCA – disciplină de cunoaștere avansată

\*\* DI – disciplină impusă; DO – disciplină opțională

**3. Timpul total estimat (ore pe semestru alocate disciplinei)**

3. Timpul total estimat (ore pe semestru alocate disciplinei)					
3.1 Număr de ore activități directe pe săptămână	3	din care: 3.2 curs	2	3.3 aplicații***	1
3.4 Total ore activități directe pe semestru	33	din care: 3.5 curs	22	3.6 aplicații	11
3.7 Total ore de studiu individual					67
Distribuția fondului de timp					[ore]
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					30
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					15
Pregătire seminarii / laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					20
Tutorial					
Examinări					2
Alte activități					
3.8 Total ore pe semestru	3.4.		+		3.7
	100				
3.9 Numărul de credite	4				

\*\*\* S - seminar; L - laborator; P – proiect

**4. Precondiții (acolo unde este cazul)**

4.1 de curriculum	<ul style="list-style-type: none"> <li>Cunoștințe de macroeconomie (axate pe cerere, ofertă, preț, concurență), cunoașterea aparatului statistico-matematic utilizat în economie, elementele de bază ale teoriei de marketing, cunoștințe de tranzacții și comerț internațional, cunoștințe de IT</li> </ul>
4.2 de competențe	<ul style="list-style-type: none"> <li>Capacitatea de a selecta și combina cunoștințele de la disciplinele</li> </ul>

	studiate anterior pentru a înțelege și aplica elementele de marketing internațional
--	---

**5. Condiții (acolo unde este cazul)**

5.1. de desfășurare a cursului	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dotare cu CP/laptop, conexiune internet</li> </ul>
5.2. de desfășurare a seminarului	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dotare cu CP/laptop, conexiune internet</li> </ul>

**6. Competențele specifice acumulate**

<b>Competențe profesionale</b>	-Abilitatea de a implementa în firmă principiile marketingului internațional. -Capacitatea de a utiliza principiile de marketing internațional ca pe un instrument managerial de asigurare a unei dezvoltări durabile a firmei. -Demonstrarea capacității de a elabora decizii în ceea ce privește prezența firmei pe piețele internaționale și creșterea competitivității acesteia. -Capacitatea de a evalua conjunctura pieței internaționale și a formula strategii de acțiune pentru firma internațională.
<b>Competențe transversale</b>	-Dezvoltarea capacității de lucru în echipă și a abilității de comunicare orală și scrisă. -Dezvoltarea inițiativei și spiritului antreprenorial. -Respectarea și dezvoltarea valorilor și eticii profesionale.

**7. Obiectivele disciplinei (din grila competențelor specifice acumulate)**

7.1 Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dobândirea de cunoștințe teoretice și practice necesare pentru înțelegerea și aplicarea elementelor specifice marketingului internațional în scopul creșterii competitivității și eficienței activității firmei internaționale.</li> </ul>
7.2 Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Formarea gândirii interdisciplinare în domeniul afacerilor internaționale</li> </ul>

**8. Conținuturi**

8.1 Curs	Metode de predare	Mod de realizare și Mijloace tehnice	Număr ore alocate
<b>I. Marketingul internațional</b> Specificitatea marketingului internațional. Evoluția marketingului internațional. Obiectivele marketingului internațional. Implementarea marketingului internațional	Prelegere, demonstrație, simulare, dezbatere, aplicații	Instruire online / Platformă informatică de video-conferință  Zoom	2
<b>II. Marketingul internațional în activitatea firmei</b> Orientarea firmei spre marketingul internațional. Opțiuni strategice ale firmei internaționale			2

<b>III. Analiza mediului de marketing internațional</b> Sistemul de comerț internațional. Mediul economic.Mediul politico-legal.Mediul socio-cultural.Mediul fizico-geografic. Analiza micromediului firmei pe piața străină			2
<b>IV.Politica de produs în marketingul internațional</b> Standardizarea sau adaptarea produselor în marketingul internațional. Obiectivele și componentele politicii de produs în marketingul internațional. Conceptul de produs în marketingul internațional.Deciziile privitoare la produs.Strategii de produs în marketingul internațional			4
<b>V.Politica contractuală în marketingul internațional</b> Componentele politicii contractuale. Politica de prețuri în marketingul internațional. Strategii de stabilire a prețurilor în marketingul internațional. Modificările de preț și consecințele acestora			4
<b>VI.Politica de distribuție în marketingul internațional</b> Distribuția internațională. Canale de distribuție pe piața internațională. Selectarea canalelor de distribuție internațională. Strategii de distribuție internațională			4
<b>VII.Politica de comunicare în marketingul internațional</b> Evoluția impactului comunicării în relațiile de marketing internațional. Relațiile de comunicare și promovare în marketingul internațional. Publicitatea internațională.Promovarea vânzărilor în marketing internațional. Vânzarea personală în marketing internațional. Relații publice în marketing internațional. Marca în politica de comunicare internațională. Târguri și expoziții internaționale.Strategii de comunicare în marketingul internațional			4

<b>Bibliografie</b> 1.Curry,J.E.-Elemente de marketing internațional,Ed,Teora București 2001 2. Jugănar, M. – Marketing internațional, Ed.Expert, București 2007 ; 3.Kotler Ph-Managementul marketingului, Editura Teora ,Bucuresti 2009; 4.Kotler, Ph.;Armstrong, G.-Introducere în marketing, Copyright 2015, 2013, 2011 Pearson Education( traducere Moise, D.;Plăiaș.I.) ; 5.Malcomete, P.(coord.)- Marketig. Dicționar explicativ. Editura Economică, București-2003 6. Pop, Al.N; Dumitru,I. –Marketing internațional, Ed.Uranus ,București2001 7.Sasu,C.-Marketing internațional,Ed.Polirom,Iași1998			
<b>8.2 Aplicații (seminar/laborator/proiect)</b>	<b>Metode de predare</b>	<b>Mod de realizare și Mijloace tehnice</b>	<b>Număr ore alocate</b>
1.Studii de caz privind evoluția marketingului internațional la firmele stăine sș românești	Dezbateri interactive, studii de caz, vizionare de materiale video	Instruire online / Platformă informatică de video-conferință  Zoom	1
2.Studii de caz privind analiza micromediului firmei pe o piață străină			2
3.Studii de caz privind politica de produs la companiile multinaționale și transnaționale.Analiza strategiilor de produs la diferite firme			2
4. Studii de caz privind politica contractuală la companiile multinaționale și transnaționale . Analiza strategiilor de preț la diferite firme			2
5. Studii de caz privind politica de distribuție la companiile multinaționale și transnaționale. Analiza strategiilor de distribuție la diferite firme.			2
6. Studii de caz privind politica de comunicare la companiile multinaționale și transnaționale. Analiza strategiilor de cominicare la diferite firme			2
<b>Bibliografie:</b> 1.Curry,J.E.-Elemente de marketing internațional,Ed,Teora București 2001 2. Jugănar, M. – Marketing internațional, Ed.Expert, București 2007 ; 3.Kotler Ph-Managementul marketingului, Editura Teora ,Bucuresti 2009; 4.Kotler, Ph.;Armstrong, G.-Introducere în marketing, Copyright 2015, 2013, 2011 Pearson Education( traducere Moise, D.;Plăiaș.I.) ; 5.Malcomete, P.(coord.)- Marketig. Dicționar explicativ. Editura Economică, București-2003 6. Pop, Al.N; Dumitru,I. –Marketing internațional, Ed.Uranus ,București2001 7.Sasu,C.-Marketing internațional,Ed.Polirom,Iași1998			
<b>9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului</b>			
Absolventul trebuie să-și însușească noțiunile de marketing internațional deoarece:pe piața muncii își pot găsi loc de muncă în departamentele de marketing ale societăților/ companiilor cu activitate pe piața internațională.			



Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Verificarea cunoștințelor teoretice și practice	Test grilă desfășurat online	50%
10.5 Aplicații	Participarea la dezbaterii, rezolvarea aplicațiilor practice. Inițiativă în formularea de propuneri de diversificare a activității de seminar, în funcție de interesul studenților	Evaluare prin observare online a activității studentului pe parcursul semestrului.	50%
10.6 Standard minim de performanță			
Participarea la min. 50% din activitățile de curs și de seminar; obținerea notei 5 la testul grilă			

Data completării,  
11.10.2021

Titular activităților de curs,  
Prof. Univ dr. Jugănaru Mariana

Titular aplicații,  
Ec. Dr. Popa Alexandra

Data avizării în Departament,  
18 10 2021

Director de Departament,  
Conf. univ. dr. Cosma Sorinel



## FIȘA DISCIPLINEI

### COMUNICARE ÎN AFACERI ÎN LIMBA ENGLEZĂ

**1. Date despre program**

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA „OVIDIUS” DIN CONSTANȚA
1.2 Facultatea	ȘTIINȚE ECONOMICE
1.3 Departamentul	ECONOMIE GENERALĂ
1.4 Domeniul de studii	ECONOMIE ȘI AFACERI INTERNAȚIONALE
1.5 Ciclul de studii	LICENTA
1.6 Programul de studii	AFACERI INTERNAȚIONALE
1.7 Anul universitar	2021-2022

**2. Date despre disciplină**

2.1 Denumirea disciplinei	COMUNICARE ÎN AFACERI ÎN LIMBA ENGLEZĂ						
2.2 Cod disciplină	AIDD2412						
2.3 Titularul activităților de curs	CONF. UNIV. DR. ZAMFIR CRISTINA MIHAELA						
2.4 Titularul activităților aplicative	CONF. UNIV. DR. ZAMFIR CRISTINA MIHAELA						
2.5 Anul de studii	II	2.6 Semestrul	4	2.7 Tipul de evaluare	C	2.8 Regimul disciplinei	DD/DI
*/**							

\* DF – disciplină fundamentală, DD – disciplină în domeniu, DS – disciplină de specialitate, DC – disciplină complementară, DAP – disciplină de aprofundare, DSI – disciplină de sinteză, DCA – disciplină de cunoaștere avansată

\*\* DI – disciplină impusă; DO – disciplină opțională

**3. Timpul total estimat**

3. Timpul total estimat					
3.1 Număr de ore activități directe pe săptămână	2	din care: 3.2 curs	1	3.3 aplicații***	1
3.4 Total ore activități directe pe semestru	22	din care: 3.5 curs	11	3.6 aplicații	11
3.7 Total ore de studiu individual					28
Distribuția fondului de timp					[ore]
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					8
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					8
Pregătire seminarii / laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					4
Tutorial					4
Examinări					2
Alte activități					2
3.8 Total ore pe semestru	48				
3.9 Numărul de credite	2				

\*\*\* S - seminar; L - laborator; P - proiect

**4. Precondiții (acolo unde este cazul)**

4.1 de curriculum	
4.2 de competențe	Limba engleză, nivel intermediar

**5. Condiții (acolo unde este cazul)**

5.1. de desfășurare a cursului	Online pe platforma Webex la adresa:
--------------------------------	--------------------------------------

	<a href="https://meetingsemea.webex.com/meet/cristina.zamfir">https://meetingsemea.webex.com/meet/cristina.zamfir</a>
5.2. de desfășurare a seminarului	Online pe platforma Webex la adresa: <a href="https://meetingsemea.webex.com/meet/cristina.zamfir">https://meetingsemea.webex.com/meet/cristina.zamfir</a>

## 6. Competențele specific acumulate

<b>Competențe profesionale</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Înțelegerea punctelor esențiale în conferințe și discursuri destul de lungi pe teme profesionale referitoare la domeniul de activitate economic în sens larg.</li> <li>- Înțelegerea de articole și rapoarte pe teme contemporane, în care autorii adoptă anumite atitudini și puncte de vedere.</li> <li>- Comunicarea cu un grad de spontaneitate și de fluentă care fac posibilă participarea normală la o conversație cu interlocutori nativi.</li> <li>- Participarea activă la o conversație în situații familiare sau profesionale, exprimând și susținând opiniile</li> <li>- Exprimarea coerentă pentru a descrie experiențe și evenimente, obiectivele profesionale.</li> <li>- Dezvoltarea unui punct de vedere pe o temă de actualitate, arătând avantajele și dezavantajele diferitelor opțiuni.</li> <li>- Redactarea unui eseu sau unui raport, transmitând informații sau argumentând în favoarea sau împotriva unui punct de vedere.</li> <li>- Redactarea unor scrisori adecvate comunicării profesionale în întreprindere</li> </ul>
<b>Competențe transversale</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Executarea responsabilă a sarcinilor profesionale, în condiții de autonomie restrânsă și asistență calificată</li> <li>- Familiarizarea cu rolurile și activitățile specifice muncii în echipă și distribuirea de sarcini pentru nivelurile subordonate</li> <li>- Conștientizarea nevoii de formare continuă, utilizarea eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare, pentru dezvoltarea personală și profesională.</li> </ul>

## 7. Obiectivele disciplinei (din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	-sa acumuleze cunostinte si competente de comunicare in limba engleza pentru a face fata unei comunicari eficiente in domeniul profesional
7.2 Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Traducerea corecta a terminologiei economice din limba engleza in limba romana si invers</li> <li>-Utilizarea unor structuri semantice si de vocabular adaptate unui text economic scris</li> <li>-Mentinerea coerentei si conexiunii elementelor de vocabular si gramatica in redactarea unui text economic</li> <li>-Alegerea structurii terminologice cea mai potrivita intr-un context economic</li> <li>-Utilizarea corecta a structurilor lingvistice corespunzatoare diferitelor acte de limbaj(oferta, cerere, refuz, invitatie, acceptare etc)</li> </ul>

## 8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Mod de realizare și Mijloace tehnice	Număr ore alocate
1.THE CULTURAL DIMENSION OF INTERNATIONAL BUSINESS	Discutii, exercitii interactive Studii de caz, conversație, ascultarea de documente autentice în limba engleză	Predarea se va desfășura sincron online	2
2.COMMUNICATION IN A GLOBAL COMPANY			2
3.EFFECTIVE PRESENTATIONS			2
4.NEGOTIATING FOR MUTUAL BENEFIT			2
5. RELATIONSHIP MARKETING			1
6.CHAIR A MEETING			1

7. JOB INTERVIEWS	Lectura comentată a unor texte de specialitate	Platforma de învățare colaborativă Webex	1
-------------------	--	--	---

**Bibliografie**

- COTTON, David, FALVEY, David, *Market Leader – Intermediate Business English*, Longman, 2000.
- BRUCE, Kay, PARRISH, Betsy, WOOD, Allan – *Business Review*, Longman, Harlow, 1992
- EVANS, David, *Powerhouse – An Upper Intermediate Business English Course*, Longman, 2000.
- JONES, Leo and ALEXANDER, Richard – *International Business English. A Course in communication skills*, Cambridge University Press, Cambridge, 1989 (Student's Book)
- LANNON, Michael, TULLIS, Graham, TRAPPE, Tonya – *Insights into Business*, Longman, Harlow, 1993
- LITTLEJOHN, Andrew – *Company to Company. A new approach to business correspondence in English* (second edition), Cambridge University Press, Cambridge, 1994
- Matthews, Candace – *Business Interactions*, Prentice Hall, New Jersey, 1987
- O'DRISCOLL, Nina and PILBEAM, Adrian – *Meetings and Discussions*, Longman, Harlow, 1987.
- PRATTEN, Julie, *Banking English*, Delta Publishing Ltd, England 1997.
- STANTON, A. J. and WOOD, L. R. – *Longman Commercial Communication. An intermediate course in English commercial correspondence and practice*, Longman, Harlow, 1988
- SWEENEY, Simon, *Test Your Professional English: Finance*, Pearson Education Limited, Essex, England, 2002.
- TULLIS, Graham and TRAPPE, Tonya, *Intelligent Business*, Longman, 2006.

8.2 Aplicații (seminar)	Metode de predare	Mod de realizare și Mijloace tehnice	Număr ore alocate
1. THE DEAL	Discuții, exerciții interactive Studii de caz, conversație, ascultarea de documente autentice în limba engleză Lectura comentată a unor texte de specialitate	Predarea se va desfășura sincron online	2
2. GLOBALIZATION			2
3. VISION			2
4. MONEY MOVEMENTS			2
5. MANAGEMENT PLANNING			1
6. THE MARKET			1
7. CUSTOMER RELATIONS		Platforma de învățare colaborativă Webex	1

**Bibliografie**

- COTTON, David, FALVEY, David, *Market Leader – Intermediate Business English*, Longman, 2000.
- BRUCE, Kay, PARRISH, Betsy, WOOD, Allan – *Business Review*, Longman, Harlow, 1992
- EVANS, David, *Powerhouse – An Upper Intermediate Business English Course*, Longman, 2000.
- JONES, Leo and ALEXANDER, Richard – *International Business English. A Course in communication skills*, Cambridge University Press, Cambridge, 1989 (Student's Book)
- LANNON, Michael, TULLIS, Graham, TRAPPE, Tonya – *Insights into Business*, Longman, Harlow, 1993
- LITTLEJOHN, Andrew – *Company to Company. A new approach to business correspondence in English* (second edition), Cambridge University Press, Cambridge, 1994
- Matthews, Candace – *Business Interactions*, Prentice Hall, New Jersey, 1987
- O'DRISCOLL, Nina and PILBEAM, Adrian – *Meetings and Discussions*, Longman, Harlow, 1987.
- PRATTEN, Julie, *Banking English*, Delta Publishing Ltd, England 1997.
- STANTON, A. J. and WOOD, L. R. – *Longman Commercial Communication. An intermediate course in English commercial correspondence and practice*, Longman, Harlow, 1988
- SWEENEY, Simon, *Test Your Professional English: Finance*, Pearson Education Limited, Essex, England, 2002.
- TULLIS, Graham and TRAPPE, Tonya, *Intelligent Business*, Longman, 2006.

**9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul ferent programului**



Continuturile propuse sunt în coerență cu teoriile cele mai recente din domeniul predării limbilor pentru studenții nefilologi (engleza pentru scopuri specifice) și propun parcurgerea unei bibliografii diversificate și pertinente. În același timp, elementele de practică limbii vizate la seminarii și în timpul de lucru individual pregătesc absolvenții pentru o integrare reușită pe piața muncii.

**10. Evaluare**

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Completitudinea și corectitudinea cunoștințelor acumulate;</li> <li>- Capacitatea de analiză și interpretare a cunoștințelor;</li> <li>- Capacitatea de a folosi cunoștințele asimilate.</li> </ul>	<b>Probă orală sincron online</b> pe platforma Webex. Pentru prezentarea la colocviu este necesară prezența la seminarul (90%) și obținerea unei note de promovare (min. 5,00) în cadrul activității de seminar.	70%
10.5 Seminar	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Completitudinea și corectitudinea cunoștințelor acumulate;</li> <li>- Participarea activă la seminarul;</li> <li>- Conștiințiozitatea;</li> <li>- Interesul pentru studiu individual;</li> </ul>	<b>Verificare pe parcurs</b> - observația sistematică, proiecte, studii, teste, aplicarea corectă a noțiunilor de vocabular sau de gramatică înșușite.	30%
<b>10.6 Standard minim de performanță</b>			
• Cerințe minime pentru nota 5. Cunoașterea terminologiei specifice domeniului economic pe plan internațional.			

Data completării,

Titular activităților de curs,

Titular aplicații,

11.10.2021

Conf.univ.dr. Zamfir Cristina Mihaela

Conf.univ.dr. Zamfir Cristina Mihaela

Data avizării în Departament,

Director de Departament,  
Conf. univ. dr. Cosma Sorinel

18 10 2021

## FIȘA DISCIPLINEI

### COMUNICRE IN AFACERI IN LIMBA FRANCEZA

#### 1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA „OVIDIUS” DIN CONSTANȚA
1.2 Facultatea	STIINTE ECONOMICE
1.3 Departamentul	ECONOMIE GENERALĂ
1.4 Domeniul de studii	Economic
1.5 Ciclul de studii	LICENTA
1.6 Programul de studii	AFACERI INTERNATIONALE
1.7 Anul universitar	2021-2022

#### 2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Comunicare în afaceri în limba franceză				
2.2 Cod disciplină	AIDF2414				
2.3 Titularul activităților de curs	-				
2.4 Titularul activităților aplicative	Lect univ.dr. Elena Dumitrascu				
2.5 Anul de studii	II	2.6 Semestrul	II	2.7 Tipul de evaluare	col
				2.8 Regimul disciplinei	DF/DI
				*/**	

\* DF – disciplină fundamentală, DD – disciplină în domeniu, DS – disciplină de specialitate, DC – disciplină complementară, DAP – disciplină de aprofundare, DSI – disciplină de sinteză, DCA – disciplină de cunoaștere avansată

\*\* DI – disciplină impusă; DO – disciplină opțională

#### 3. Timpul total estimat

3. Număr total estimat					
3.1 Număr de ore activități directe pe săptămână	2	din care: 3.2 curs	0	3.3 aplicații***	2
3.4 Total ore activități directe pe semestru	22	din care: 3.5 curs	0	3.6 aplicații	22
3.7 Total ore de studiu individual					28
Distribuția fondului de timp					[ore]
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					10
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					8
Pregătire seminarii / laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					6
Tutorial					
Examinări					4
Alte activități					
3.8 Total ore pe semestru	50				
3.9 Numărul de credite	2				

\*\*\* S - seminar; L - laborator; P - proiect

#### 4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	-
4.2 de competențe	Limba franceză A2-B1

#### 5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	
	<p><b>Laptop, platforma informatica, conexiune internet</b></p> <p>Cursul și seminarul se vor desfășura online, pe platforma Webex + Classroom.</p> <p>-Nu vor fi tolerate convorbirile telefonice în timpul cursului, nici părăsirea de către studenți a sălii în vederea preluării apelurilor telefonice personale.</p> <p>-Nu va fi tolerată întârzierea studenților la seminar întrucât va fi perturbat procesul educational.</p>
<p>5.2. de desfășurare a seminarului/ laboratorului / proiectului*</p> <p><i>*Se alege tipul de aplicatie aferent disciplinei</i></p>	<p>-Termenul predării lucrării de seminar este stabilit de titular de comun acord cu studenții. Nu se acceptă cererile de amânare a acestuia decât pe motive întemeiate. De asemenea, pentru predarea cu întârziere a lucrărilor de seminar, lucrările vor fi depunctate cu 0,5 pct pentru fiecare zi întârziată.</p> <p>-Colocviu se va susține în ultima săptămână a semestrului din materia predată în cadrul seminarului de Limbă franceză</p>

## 6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	<p>Acest Curs practic de comunicare în afaceri în limba franceză vizează perfecționarea performanțelor studenților în cele patru domenii fundamentale ale competenței de comunicare : <i>receptare / producție scrisă, receptare / producție orală</i> .</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Citirea, traducerea, rezumarea, comentarea pe marginea unor de texte economice de specialitate în limba franceză, prin însușirea terminologiei de specialitate;</li> <li>-Aplicarea corectă a regulilor de gramatică a limbii franceze atât în discursul oral, cât și în cel scris;</li> <li>-Comunicarea fluentă și corectă în limba franceză pe aspecte economice de interes general.</li> <li>-Interpretarea corectă a conținuturilor teoretice și practice ale textelor economice de specialitate, în și din limba franceză, atât la traducerea, cât și la retroversiunea acestora.</li> <li>-Furnizarea unor instrumente pentru lectura discursurilor scrise de specialitate în franceză ca limbă străină, cu privire la domeniul economic.</li> <li>-Redactarea de materiale publicitare( articole, anunturi)</li> </ul>
-------------------------	--

<b>Competențe transversale</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Aplicarea tehnicilor de relaționare în echipă;</li> <li>-Dezvoltarea capacităților empatice de comunicare interpersonală și de asumare de roluri specifice în cadrul muncii în echipă având drept scop eficientizarea activității grupului și economisirea resurselor, inclusiv a celor umane;</li> <li>- aplicarea standardelor și valorilor eticii profesionale pentru a lua decizii și a atinge / atinge obiective în cadrul unei organizații</li> <li>- identificarea oportunităților de educație continuă / dezvoltare personală.</li> <li>- planificarea și organizarea resurselor umane ca parte a organizării / conștientizării diverselor responsabilități</li> </ul>
--------------------------------	--

### 7. Obiectivele disciplinei (din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Dobândirea competențelor lingvistice necesare pentru procesul de analiza și traducere a textelor economice, de redactare a unui text cu specific economic și a abilităților de documentare în limba franceză în domeniul economic.
7.2 Obiectivele specifice	<p>Scopul predării limbilor moderne la specializarea Economia Comerțului, Turismului și Serviciilor este dobândirea unor cunoștințe de limbă modernă și îmbunătățirea abilităților de comunicare scrisă și orală pe care studenții le vor folosi în context general și specializat, în viitoarea profesie.</p> <p>-Dobândirea competențelor lingvistice necesare pentru procesul de analiză și traducere a textelor de specialitate , de redactare a unui text cu specific economic și de formare a abilităților de documentare în limba franceză în domeniul economic.</p> <p>-Abordarea temelor specifice cadrului economic necesar studenților în îmbunătățirea tuturor competențelor lingvistice asociate însușirii și folosirii limbajului specializat– traduceri, comentarii pe marginea unui text, redactare de texte de specialitate , discurs oral etc.</p> <p>- Activitățile din cadrul cursurilor practice simulează situații reale de comunicare specifice viitoarei cariere a studenților noștri, cum ar fi citirea sau redactarea diverselor tipuri de texte științifice, audierea unei conferințe, crearea unui poster științific sau susținerea unei prezentări orale.</p> <p>-Crearea disponibilității studenților de a se exprima fluent în limba franceză.</p>

### 8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Tip de realizare/ Mod de realizare/Mijloace tehnice	Număr ore alocate
-			



8.2 Aplicații (seminar/laborator/proiect)* <i>*Se alege tipul de aplicatie aferent disciplinei</i>	Metode de predare	Tip de realizare/ Mod de realizare/Mijloace tehnice	Număr ore alocate
<b>Unité 1.</b> <b>Correspondance professionnelle</b> 1.1. Prise de contact 1.2. Commande en ligne 1.3. Service clientèle (la cause) 1.4. Règlement de facture (la conséquence)	Lucrari individuale: exerciții, lectura comentată a unor texte de specialitate, conversația, ascultarea de documente autentice în limba franceză	Instruire online prin video-conferință Microsoft Team	6h
<b>Unité 2</b> <b>Résultats et tendances</b> 2.1. Entreprise en chiffres 2.2. Compte de l'exercice (la concession) 2.3. Compte de la nation (l'opposition)			4h
<b>Unité 3</b> <b>Bilan de compétences</b>			2h
<b>Unité 4</b> <b>Commerce extérieur</b> 4.1.Etablir les balances du commerce extérieur 4.2.Comparer libre-echange et protectionisme			4h
<b>Unité 5</b> <b>En mission</b> 5.1. Une journée noire 5.2.Un séminaire urgent 5.3.Retour de mission			6h
<b>Bibliografie</b>  [1].SAVIN, A.-C., (2007) : <i>Dictionar francez-roman administrativ, comercial, economic, financiar bancar, juridic</i> , Cluj : Editura Dacia Educational. [2]. LE ROBERT & COLLINS BUSINESS, (2008) : <i>Le vocabulaire du monde des affaires, Dictionnaire français – anglais anglais – français</i> , Le Robert, [3].Penfornis J.L.(2012) : <i>Français professionnel</i> Paris : Clé International. [4.]. DANILO,M.(1990) : <i>Le français de l'entreprise</i> , Paris :Clé International [5].SITES du Français des Affaires et des professionnels : <a href="http://video.strasbourg.cci.fr">http://video.strasbourg.cci.fr</a> <a href="http://frit.lss.wisc.edu/fda/intro.html">http://frit.lss.wisc.edu/fda/intro.html</a> <a href="http://www.ecoleber.ch/?gclid=CKjx9diq2J4CFZaGzAodzDsW5Q">http://www.ecoleber.ch/?gclid=CKjx9diq2J4CFZaGzAodzDsW5Q</a>			

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei este în totală concordanță cu ceea ce se studiază și la alte discipline, fiind totodată adaptat cerințelor de pe piața muncii, intereselor manifestate de către studenți pentru subiecte cu impact major și imediat asupra sistemului legislativ intern și internațional și eventualelor schimbări din mediul comunității epistemice reprezentative.

-Conștientizarea importanței pregătirii, exersării terminologiei specifice și a expresiilor stereotipe folosite în limbajul de specialitate.

## 10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs			
10.5 Aplicații* *Se alege tipul de aplicatie aferent disciplinei	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Interesul pentru studiu individual;</li> <li>- Capacitatea de analiză și de interpretare a cunostințelor;</li> <li>- Prezența la seminarii</li> <li>-Capacitatea de a folosi cunostințele asimilate.</li> <li>- Conștiinciozitatea Creativitatea si originalitatea</li> </ul>	<p>Pentru disciplina <i>Comunicare în limba franceză</i>, evaluarea se va face prin colocviu;( conform Planului de Invățământ)</p> <p>Acesta se va desfășura online, pe platforma Team și va implica sustinerea unui proiect( a pe o tema aleasa in prealabil) in limba franceza.</p> <p>-Pentru prezentarea la colocviu sunt necesare: prezența la seminarii (min. 80%), obținerea pentru activitatea de seminar a unei note de promovare (min.5,00</p> <p><b>Promovarea evaluării pe parcurs;</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Participarea activă la seminarii;</li> <li>- Interesul pentru studiu individual;</li> <li>- Capacitatea de analiză și interpretare a cunostințelor;</li> <li>- Capacitatea de a folosi cunostințele asimilate</li> </ul>	100%

**10.6 Standard minim de performanță**

Cerinte minime pentru nota : acumularea a minim 5 puncte din activitățile de la seminar și din evaluarea finala sub forma proiectului susținut prin intermediul platformei informatice în sistem on-line.


Data completării,  
11.10. 2021

Titular activităților de curs,  
Nume/Prenume /Semnătura

Titular aplicații,

**Dumitrascu Elena**

Data avizării în Departament,  
18 10 2021

Director de Departament,  
Conf. univ. dr.  Cosma Sorinel

## FIȘA DISCIPLINEI

### PRACTICĂ ECONOMICĂ

**1. Date despre program**

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA „OVIDIUS” DIN CONSTANȚA
1.2 Facultatea	ȘTIINȚE ECONOMICE
1.3 Departamentul	Economie Generală
1.4 Domeniul de studii	<b>ECONOMIE ȘI AFACERI INTERNAȚIONALE</b>
1.5 Ciclul de studii	Licență
1.6 Programul de studii	<b>Afaceri Internaționale</b>
1.7 Anul universitar	<b>2021- 2022</b>

**2. Date despre disciplină**

2.1 Denumirea disciplinei	PRACTICĂ ECONOMICĂ				
2.2 Cod disciplină	AIDS2415				
2.3 Titularul activităților de curs					
2.4 Titularul activităților aplicative					
2.5 Anul de studii	II	2.6 Semestrul	4	2.7 Tipul de evaluare	C
2.8 Regimul disciplinei */**					DS/DI

\* DF – disciplină fundamentală, DD – disciplină în domeniu, DS – disciplină de specialitate, DC – disciplină complementară, DAP – disciplină de aprofundare, DSI – disciplină de sinteză, DCA – disciplină de cunoaștere avansată

\*\* DI – disciplină impusă; DO – disciplină opțională

**3. Timpul total estimat (ore pe semestru alocate disciplinei)**

3.1 Număr de ore activități directe pe săptămână	-	din care: 3.2 curs	-	3.3 aplicații***	-
3.4 Total ore activități directe pe semestru	90	din care: 3.5 curs	-	3.6 aplicații	90
--					-
<i>Distribuția fondului de timp</i>					[ore]
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					-
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					-
Pregătire seminarii / laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					-
Tutorial					-
Examinări					-
Alte activități					-
3.8 Total ore pe semestru	75				
3.9 Numărul de credite	3				

\*\*\* S - seminar; L - laborator; P - proiect

**4. Precondiții (acolo unde este cazul)**

4.1 de curriculum	• Nu este cazul
4.2 de competențe	• Nu este cazul

**5. Condiții (acolo unde este cazul)**

5.1. de desfășurare a cursului	• Nu este cazul
5.2. de desfășurare a laboratorului /proiectului	• Nu este cazul

**6. Competențele specifice acumulate**

<b>Competențe profesionale</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>formarea abilităților spre a aplica cunoștințele teoretice însușite în concordanță cu specializarea pentru care se instruieste.</li> </ul>
<b>Competențe transversale</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Asumarea responsabilitatii realizarii unui anumit proiect</li> <li>Capacitatea de a lucra in echipa</li> </ul>

**7. Obiectivele disciplinei (din grila competențelor specifice acumulate)**

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Activitatea de practică este o componentă importantă a procesului de învățământ al facultății și are drept obiectiv completarea cunoștințelor teoretice (acumulate în perioada anterioară) cu informații și probleme concrete din realitatea economică a firmelor.
7.2 Obiectivele specifice	<p>➤ Prin efectuarea activității de practică studenții vor avea posibilitatea:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>să cunoască activitățile și procesele de muncă din cadrul firmei în care își desfășoară practica;</li> <li>să-și însușească metodologiile specifice de analiză și fundamentare a deciziilor economice în cadrul diferitelor sectoare de producție sau administrative;</li> <li>să conștientizeze modul în care se pot aplica în activitățile firmei procedeele și cunoștințele teoretice asimilate în cadrul procesului de învățământ.</li> </ul>

**8. Conținuturi**

8.1 Curs	Metode de predare	Tip de realizare/ Mod de realizare/Mijloace tehnice	Număr ore alocate
	-	-	
8.2 Aplicații (seminar/laborator/proiect)	Metode de predare	Tip de realizare/ Mod de realizare/Mijloace tehnice	Număr ore alocate



<p><b>1. Prezentarea de ansamblu a unității economice</b></p> <p><b>1.1.</b> Profilul de activitate, statutul juridic, dimensiunea și complexitatea activității (număr de salariați, capacitatea de producție/desfacere, unități proprii, activități desfășurate, venituri realizate)</p> <p><b>1.2.</b> Obiectivele de dezvoltare și modernizare a unității economice</p> <p><b>1.3.</b> Studiul sistemului actual de management</p> <p><b>1.4.</b> Fluxul tehnologic pentru produsele obținute sau comercializate, respectiv serviciile prestate (după caz)</p> <p><b>1.5.</b> Tendințele evolutive ale activității de ansamblu a unității economice</p>	<p>Platformă de învățare colaborativă online</p> <p>Discutii</p> <p>Studiu de caz</p> <p>Aplicatii</p>	<p>Instruire online</p> <p>Învățare online prin activități colaborative în grup coordonată de cadru didactic</p> <p>Platforme de învățare colaborativă online</p>	20
<p><b>2. Cunoașterea și studiul principalelor activități și unități componente</b></p> <p><b>2.1.</b> Structura organizatorică de ansamblu a unității economice. Organigrama</p> <p><b>2.2.</b> Principalele organe și posturi de conducere Principalele interdependențe dintre activități, compartimente și posturi</p> <p><b>2.3.</b> Rolul funcțional al fiecărui compartiment și post de conducere, obiectivele și limitele sale</p> <p><b>2.4.</b> Principalii indicatori de performanță ai unității economice (cifra de afaceri, număr de angajați, productivitatea muncii, rentabilitatea comercială, profit, câștigul salarial mediu) în ultimii 3 ani</p>			20
<p><b>3. Studiarea principalelor domenii și problemele de specialitate</b></p> <p><b>3.1.</b> Analiza activității de management în cadrul unității economice</p> <ul style="list-style-type: none"><li>○ Previziunea și planificarea</li><li>○ Coordonarea, controlul și adoptarea deciziilor</li><li>○ Managementul resurselor umane</li><li>○ Managementul calității</li><li>○ Strategii specifice unității economice</li></ul>			20
<p><b>3.2.</b> Analiza activității de marketing în cadrul unității economice</p> <ul style="list-style-type: none"><li>○ Analiza mediului de marketing</li><li>○ Analiza mixului de marketing (politica de produs, politica de preț, politica de distribuție și politica promoțională)</li></ul>			10
<p><b>3.3.</b> Analiza principalelor aspecte privind activitatea financiar-contabilă</p> <ul style="list-style-type: none"><li>○ Descrierea generală a situațiilor financiare anuale (bilanțul, contul de profit și pierdere, notele explicative)</li><li>○ Conținutul minimal al raportului administratorului</li></ul>			10
<p><b>3.4.</b> Analiza activităților legate de mecanismul derulării exporturilor și importurilor (dacă este cazul) sau a altor operațiuni și activități specifice unității economice în care se desfășoară practica de specialitate</p>			10
<p><b>Bibliografie</b></p>			



### 9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

- Cursul are caracter aplicativ, în cadrul prelegerilor sunt prezentate cazuri pe care le-am instrumentat în perioada în care am lucrat la controlul financiar intern;
- Proiectele realizate de colective de studenți sunt axate pe o cauzistică concretă și pe marginea acestora se poartă discuții privind modalitatea de soluționare;
- Aplicațiile vizează implicarea controlului financiar în asigurarea eficienței activității, în evitarea blocării nejustificate de fonduri, în bugetarea corectă a dimensiunii financiare a tuturor activităților, etc.

### 10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală adaptate la modul online sincron /asincron
10.4 Curs	-	-	-
10.5 Aplicații	- utilizarea logică și creativă a noțiunilor teoretice; - sistematizare și reproducere coerentă a informațiilor; - formarea opiniilor proprii și susținerea prin argumente etc. - relevanța informațiilor prezentate pe parcursul practicii; - calitatea achizițiilor teoretice și practice; - calitatea redactării și punerii în pagină a tematicii;	Observația sistematică, (susținute la întâlnirile față în față/online sau trimise prin poșta electronică) Examen online	100%
10.6 Standard minim de performanță			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Minim nota 5 la examenul scris</li> </ul> Aprecierea finală asupra activității depuse de studenți în perioada de practică se face prin susținerea colocviului de practică. Promovarea colocviului de practică este condiționată de prezentarea unui caiet de practică în care să se trateze problemele incluse în tematica de practică.			

Data completării,  
11 10 2021

Titular activităților de curs,  
Nume/Prenume/ Semnătura

Titular aplicații,  
Nume/Prenume/ Semnătura

Data avizării în Departament,  
18 10 2021

Director de Departament,  
Nume/Prenume/ Semnătura  
Conf.univ. dr. Cosma Sorinel

## FIȘA DISCIPLINEI

### RISC ȘI SECURITATE INTERNAȚIONALĂ

**1. Date despre program**

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea “Ovidius” Constanța
1.2 Facultatea	Științe Economice
1.3 Departamentul	Economie Generală
1.4 Domeniul de studii	Economie și afaceri internaționale
1.5 Ciclul de studii	Licență
1.6 Programul de studii	Afaceri internaționale
1.7. Anul universitar	2021-2022

**2. Date despre disciplină**

2.1. Denumirea disciplinei	<b>Risc și securitate internațională</b>						
2.2. Cod disciplină	AIDS2316						
2.3. Titularul activităților de curs	Conf univ dr. Dobre Claudia						
2.4. Titularul activităților de seminar	Conf univ dr. Dobre Claudia						
2.5. Anul de studiu	II	2.5. Semestrul	3	2.6. Tipul de evaluare	E	2.7. Regimul disciplinei	DS/DO

**3. Timpul total estimat (ore pe semestru alocate disciplinei)**

3.1 Număr de ore activități directe pe săptămână	4	din care: 3.2 curs	2	3.3 aplicații***	2
3.4 Total ore activități directe pe semestru	56	din care: 3.5 curs	28	3.6 aplicații	28
3.7 Total ore de studiu individual					19
Distribuția fondului de timp					[ore]
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					8
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					3
Pregătire seminarii / laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					3
Tutorial					3
Examinări					2
Alte activități					
3.8 Total ore pe semestru	75				
3.9 Numărul de credite	3				

\*\*\* S - seminar; L - laborator; P - proiect

**4. Precondiții (acolo unde este cazul)**

4.1. de curriculum	• Comerț internațional
4.2. de competențe	• Nu este cazul

**5. Condiții (acolo unde este cazul)**

5.1. de desfășurare a cursului	• Nu este cazul
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	• Nu este cazul

**6. Competențele specifice acumulate**

<b>Competențe profesionale</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Culegerea, prelucrarea, analiza și interpretarea datelor aferente evaluării și măsurării riscurilor;</li> <li>• Organizarea și participarea la activități de măsurare a riscului individual al unui proiect;</li> <li>• Utilizarea de instrumente adecvate în scopul prevenirii a riscurilor produsului la export pentru produsele aflate în fabricație și pentru produse noi;</li> <li>• Utilizarea de instrumente adecvate pentru fundamentarea deciziilor în condiții de risc politic</li> <li>• Capacitatea de a transpune în practică cunoștințele dobândite.</li> </ul>
<b>Competențe transversale</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacitatea de a elabora și implementa un proiect;</li> <li>• Capacitatea de a lucra în mod cooperant și flexibil în cadrul unei echipe;</li> <li>• Capacitatea de inițiativă și capacitatea de a răspunde pozitiv la schimbări;</li> <li>• Abilitatea de a-și identifica punctele slabe și punctele forte;</li> <li>• Demonstrează angajament la deciziile luate în echipă.</li> </ul>

**7. Obiectivele disciplinei** (reieșind din grila competențelor specifice acumulate).

7.1. Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Însușirea metodelor de analiză, evaluare și măsurare a riscurilor utilizate în domeniul afacerilor internaționale cu scopul fundamentării deciziilor economice.</li> </ul>
7.2. Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Însușirea principalelor instrumente folosite de către managementul de risc, aplicabile în domeniul afacerilor internaționale;</li> <li>• Deprinderea abilităților de decizie în folosirea instrumentelor de măsurare a riscului individual al unui proiect;</li> <li>• Dobândirea de abilități pentru utilizarea tehnicilor și tacticilor specifice punerii în practică de strategii de prevenire a riscurilor produsului la export pentru produsele aflate în fabricație și pentru produse noi, a riscului investitional, a riscului de parteneriat, etc.</li> <li>• Dobândirea de abilități pentru fundamentarea deciziilor în condiții de risc politic;</li> <li>• Dobândirea de competențe pentru a studia influența anumitor factori de risc asupra piețelor internaționale la un moment dat.</li> </ul>

**8. Conținuturi**

8.1 Curs	Metode de predare	Mod de realizare/Mijloace tehnice	Numar ore alocate
1. Riscul - noțiuni introductive	Prelegere	Instruire online /	2
2. Teorii moderne în gestiunea riscului	Prelegere		2
3. Factori de risc ai comerțului exterior	Prelegere	Predare în direct prin video-	2
4. Tipologia riscurilor	Prelegere		2
5. Riscul social	Prelegere	conferință /	2
6. Cultura	Prelegere		2
7. Elementele componente ale culturii	Prelegere	Platformă informatică de video-	2
8. Diferențele culturale	Prelegere	conferință	2
9. Diferențe privind comunicarea între diferite culturi	Prelegere		2
10. Riscul politic	Prelegere		2
11. Clasificarea și gestiunea riscului politic	Prelegere		2
12. Riscuri politice specifice firmei	Prelegere		2

13. Riscuri politice specifice țării	Prelegere		2
14. Riscuri politice la nivel global	Prelegere		2
<i>Bibliografie</i>			
1. Elena Radu, Cristian Paun, “Gestiunea riscului in afacerile internationale”, Ed Universitaria, 2009			
2. World Economic Forum, The Global Risks Report 2017, <a href="http://www3.weforum.org/docs/GRR17_Report_web.pdf">http://www3.weforum.org/docs/GRR17_Report_web.pdf</a>			
3. Gheorghe Negoescu - Risc și incertitudine în economia contemporană, Editura Alter Ego Cristian, Galați, 1995			
8.2. Seminar /laborator	Metode de predare	Mod de realizare/Mijloace tehnice	Numar ore
1. Noțiuni fundamentale ale conceptului de risc;	Discuții	Instruire	2
2. Evidențierea tehnicilor pentru masurarea riscului politic	Aplicații	online /	2
3. Analiza elementelor de risc politic;	Aplicații		2
4. Evidențierea strategiilor de prevenire a riscurilor culturale	Aplicații	Predare în	2
5. Evidențierea strategiilor de prevenire a riscurilor politice	Aplicații	direct prin	2
6. Exemple privind principalele diferențe culturale	Aplicații	video–	2
7. Exemple privind principalele riscuri politice	Aplicații	conferință /	2
8. Analiza riscului politic la nivel comunitar	Aplicații		2
9. Analiza riscului politic la nivel național	Aplicații	Platformă	2
10. Analiza riscului politic la nivel mondial	Aplicații	informatică	2
11. Securitatea internațională (I)	Aplicații	de video-	2
12. Securitatea internațională (II)	Aplicații	conferință	2
13. Măsuri de prevenire a riscului politic – studiu de caz național	Aplicații		2
14. Măsuri de prevenire a riscului politic – studiu de caz european	Aplicații		2
<i>Bibliografie</i>			
1. Elena Radu, Cristian Paun, “Gestiunea riscului in afacerile internationale”, Ed Universitaria, 2009			
2. World Economic Forum, The Global Risks Report 2017, <a href="http://www3.weforum.org/docs/GRR17_Report_web.pdf">http://www3.weforum.org/docs/GRR17_Report_web.pdf</a>			
3. Gheorghe Negoescu - Risc și incertitudine în economia contemporană, Editura Alter Ego Cristian, Galați, 1995			

**9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului**

- firmele care desfășoară operațiuni de comerț exterior au fost consultate în vederea adaptării programei de la această disciplină cu cerințele actuale din domeniu
- am pus accent pe înțelegerea conceptelor și pe exemple din practică

**10. Evaluare**

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4. Curs	- Completitudinea și corectitudinea cunoștințelor acumulate; - Capacitatea de analiză și interpretare a cunoștințelor; - Capacitatea	Examen oral on-line	40%
			20%

	de a opera cu cunostintele asimilate; Frecvența la cursuri.	aplicații	
10.5 Seminar/laborator	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Participarea activă la seminarii;</li> <li>- Creativitatea;</li> <li>- Conștiinciozitatea;</li> <li>- Interesul pentru studiu individual;</li> <li>- Originalitatea.</li> </ul>	Studii de caz	40%
10.6 Standard minim de performanță			
Cerințe minime pentru nota 5 (sau cum se acordă nota 5): acumularea a minim 5 puncte din cele oferite la studiile de caz, la examenul oral sau la aplicații			
Cerințe minime pentru nota 10 (sau cum se acordă nota 10): participarea la minimum $\frac{3}{4}$ din orele on-line, obținerea punctajelor maxime la examenul oral, aplicații și la studiile de caz de la seminare			

Data completării,

Titular activităților de curs,

Titular aplicații,

11 10 2021

Conf. univ. dr. Dobre I. Claudia

Conf. univ. dr. Dobre I. Claudia

Data avizării în Departament,  
18 10 2021

Director de Departament,

Conf. univ. dr. Cosma Sorinel



## FIȘA DISCIPLINEI

### BURSE INTERNAȚIONALE DE MĂRFURI (opt. 2)

**1. Date despre program**

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA „OVIDIUS” DIN CONSTANȚA
1.2 Facultatea	DE ȘTIINȚE ECONOMICE
1.3 Departamentul	Economie Generală
1.4 Domeniul de studii	<b>Economie și Afaceri Internaționale</b>
1.5 Ciclul de studii	Licență
1.6 Programul de studii	<b>Afaceri Internaționale</b>
1.7 Anul universitar	<b>2021-2022</b>

**2. Date despre disciplină**

2.1 Denumirea disciplinei	Burse internaționale de mărfuri (opt.2)				
2.2 Cod disciplină	AIDS2418				
2.3 Titularul activităților de curs	<b>Conf.univ.dr. Opreșan Oana</b>				
2.4 Titularul activităților aplicative	<b>Asist.univ.dr. Ionascu Alina</b>				
2.5 Anul de studii	<b>II</b>	2.6 Semestrul	<b>4</b>	2.7 Tipul de evaluare	<b>Ex</b>
				2.8 Regimul disciplinei */**	<b>DS/DO</b>

\* *DF* – disciplină fundamentală, *DD* – disciplină în domeniu, *DS* – disciplină de specialitate, *DC* – disciplină complementară, *DAP* – disciplină de aprofundare, *DSI* – disciplină de sinteză, *DCA* – disciplină de cunoaștere avansată

\*\* *DI* – disciplină impusă; *DO* – disciplină opțională

**3. Timpul total estimat (ore pe semestru alocate disciplinei)**

3.1 Număr de ore activități directe pe săptămână	4	din care: 3.2 curs	2	3.3 aplicații***	2
3.4 Total ore activități directe pe semestru	44	din care: 3.5 curs	22	3.6 aplicații	22
3.7 Total ore de studiu individual					31
Distribuția fondului de timp					[ore]
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					10
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					10
Pregătire seminarii / laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					9
Tutorial					-
Examinări					2
Alte activități					-
3.8 Total ore pe semestru	75				
3.9 Numărul de credite	3				

\*\*\* *S* - seminar; *L* - laborator; *P* - proiect

**4. Precondiții (acolo unde este cazul)**

4.1 de curriculum	Nu este cazul
4.2 de competențe	Nu este cazul

**5. Condiții (acolo unde este cazul)**

5.1. de desfășurare a cursului	Nu este cazul
5.2. de desfășurare a laboratorului /proiectului	Nu este cazul

**6. Competențele specifice acumulate**

<b>Competențe profesionale</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Identificarea și solutionarea problemelor specifice legate de activitatea din domeniul pieței de capital</li> <li>Identificarea și explicarea componentelor pieței de capital</li> <li>Analiza modului de exercitare al tranzacțiilor de valori mobiliare</li> <li>Înțelegerea și aplicarea în plan teoretic și practic a principiilor pieței de capital</li> </ul>
<b>Competențe transversale</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Aplicarea cunoștințelor teoretice dobândite pe parcursul cursului <i>Burse internaționale de mărfuri</i> în practica economică</li> <li>Dezvoltarea gândirii specifice, familiarizarea viitorului specialist cu noțiunile fundamentale ale pieței de capital și aplicarea acestora în cadrul strategiilor proprii de muncă</li> </ul>

**7. Obiectivele disciplinei (din grila competențelor specifice acumulate)**

7.1 Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none"> <li>formarea unor specialiști cu profunde cunoaștințe teoretice care pot fi transformate în competențe profesionale prin aplicarea instrumentelor de lucru specifice tranzacționării valorilor mobiliare;</li> <li>dezvoltarea gândirii specifice, familiarizarea viitorului specialist cu noțiunile fundamentale ale pieței de capital;</li> <li>dezvoltarea capacității studentului de a înțelege principiile care guvernează piața de capital și relațiile acestea cu mediul de afaceri;</li> <li>responsabilizarea viitorilor economiști față de analiza corectă a riscurilor în vederea desfășurării unor tranzacții pe piața de capital.</li> </ul>
7.2 Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> <li>capacitatea studentului de a înțelege organizarea activității pieței de capital;</li> <li>identificarea componentelor pieței de capital;</li> <li>capacitatea studentului de a analiza modul de exercitare al tranzacțiilor de valori mobiliare;</li> <li>capacitatea de a analiza riscul în sistemul de tranzacționare;</li> <li>capacitatea de a analiza plasamentele pe piața de capital;</li> <li>înțelegerea importanței analizei riscurilor în sistemul de tranzacționare la bursă;</li> <li>înțelegerea și aplicarea în plan teoretic și practic a principiilor pieței de capital.</li> </ul>

**8. Conținuturi**

8.1 Curs	Metode de predare	Tip de realizare/ Mod de realizare/Mijloace tehnice	Număr ore alocate
1. Piața de capital în accepțiunea economică	Predare sincronă	Instruire online	2
2. Bursa - definiție, clasificare, caracteristici			2
3. Funcțiile bursei			2

4. Instituția bursei	online prin video–conferință	Predare în direct prin video–conferință	2
5. Tranzacții bursiere - clasificare, scop, participanți			2
6. Mecanismul tranzacțiilor bursiere			2
7. Tranzacții speculative	Predare sincronă		2
8. Tranzacții cu prima și prima dubla (stelage)	online prin video–conferință	Platformă informatică de video-conferință	2
9. Tranzacții cu opțiuni Put și Call			2
10. Tranzacții Hedging			2
11. Indicii bursieri			2

**Bibliografie**

- [1]. Corduneanu Carmen - Piețe financiare și operațiuni bursiere, Editura Mirton, 1994  
 [2]. Gallois D. - Bursa. Origine și evoluție, București, Ed. Teora, 1999  
 [3]. Mișu Ștefan, Spineanu Georgescu Luciana - "Piața de capital", Editura Europolis, 2010  
 [4]. Nițu Adrian - "Burse de mărfuri și valori", Ed. Tribuna Economică, București, 2002  
 [5]. Popa Ioan - Bursa, vol I, II, Ed. Adevărul, 1993, 1994  
 [6]. Popescu Vergil - Bursa și tranzacții cu titluri financiare, 1993

8.2 Aplicații (seminar/laborator/proiect)	Metode de predare	Tip de realizare/ Mod de realizare/Mijloace tehnice	Număr ore alocate
1. Titluri primare - acțiuni și obligațiuni	Platformă de învățare colaborativă online	Instruire online	2
2. Contractele bursiere		Învățare online prin activități colaborative în grup coordonată de cadru didactic	2
3. Calculul indicilor bursieri			2
5. Produsele financiare ale pieței de capital			2
6. Sistemul de tranzacționare la bursele de mărfuri	Discutii		2
7. Tranzacții speculative	Studiu de caz	Platforme de învățare colaborativă online	2
8. Tranzacții cu opțiuni			2
9. Tranzacții facultative			2
10. Tranzacții de hedging			2
11. Indicii bursieri	Aplicații		2

**Bibliografie**

- [2]. Gallois D. - Bursa. Origine și evoluție, București, Ed. Teora, 1999  
 [3]. Mișu Ștefan, Spineanu Georgescu Luciana - "Piața de capital", Editura Europolis, 2010  
 [4]. Nițu Adrian - "Burse de mărfuri și valori", Ed. Tribuna Economică, București, 2002

## 9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Absolventul trebuie să-și însușească aceste noțiuni financiare deoarece:

- pe piața muncii își pot găsi locul în departamentele financiare ale unor corporații;
- pot să economisească atât pe piața de capital cât și în sistemul bancar;
- își pot deschide propria afacere;
- pot sfătui marile corporații în legătură cu costul proiectelor, investițiilor de capital;
- pot structura tranzacțiile de afaceri pentru a ajuta companiile să se dezvolte.

**10. Evaluare**

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală adaptate la modul online sincron/asincron
10.4 Curs	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Completitudinea și corectitudinea cunoștințelor acumulate;</li> <li>- Capacitatea de analiza și interpretare a cunoștințelor;</li> <li>- Capacitatea de a opera cu cunoștințele asimilate;</li> <li>- Frecvența la cursuri.</li> </ul>	Examen test grilă, față în față sau online, pe platforma Webex și Microsoft Forms	90%
10.5 Aplicații	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Participarea activă la seminarii; Creativitatea; Conștiințiozitatea; Interesul pentru studiu individual;</li> <li>- Originalitatea.</li> </ul>	Observația sistematică, proiecte, studii, teme (susținute la întâlnirile față în față/online sau trimise prin poșta electronică)	10%
10.6 Standard minim de performanță			
Minim nota 5 la examen			

Data completării,

Titular activităților de curs,

Titular aplicații,

11 10 2021

Conf.univ.dr. Opreșan Oana

Asist.univ.dr. Ionașcu Alina

Data avizării în Departament,

Director, de Departament,

18 10 2021

Conf.univ.dr. Cosma Sorinel

## FIȘA DISCIPLINEI

### Politică internațională

**1. Date despre program**

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea “Ovidius” Constanta
1.2 Facultatea	Facultatea de Stiinte Economice
1.3 Departamentul	Economie Generala
1.4 Domeniul de studii	Afaceri Internaționale
1.5 Ciclul de studii	Licenta
1.6 Programul de studii	Afaceri Internaționale
1.7. Anul universitar	2021-2022

**2. Date despre disciplină**

2.1. Denumirea disciplinei	<b>Politică internațională</b>						
2.2. Cod disciplină	<b>AIDS2419</b>						
2.3. Titularul activităților de curs	Conf. univ. dr. Dobre Claudia						
2.4. Titularul activităților de seminar	Lect. univ. dr. Șorici Costin						
2.5. Anul de studiu	II	2.6. Semestrul	II	2.7. Tipul de evaluare	E	2.8. Regimul disciplinei	DS DO

**3. Timpul total estimat**

3.1 Număr de ore activități directe pe săptămână						4	din care: 3.2 curs	2	3.3 aplicații***	2
3.4 Total ore activități directe pe semestru						44	din care: 3.5 curs	22	3.6 aplicații	22
3.7 Total ore de studiu individual										31
Distribuția fondului de timp										[ore]
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe										10
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren										10
Pregătire seminarii / laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri										5
Tutorial										3
Examinări										3
Alte activități										
3.8 Total ore pe semestru		75								
3.9 Numărul de credite		3								

\*\*\* S - seminar; L - laborator; P - proiect

**4. Precondiții (acolo unde este cazul)**

4.1. de curriculum	• Nu este cazul
4.2. de competențe	• Nu este cazul

**5. Condiții (acolo unde este cazul)**

5.1. de desfășurare a cursului	• Cu ajutorul echipamentelor multimedia
5.2. de desfășurare a seminarului	• Cu ajutorul echipamentelor multimedia

**6. Competențele specifice acumulate**

<b>Competențe profesionale</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cunoașterea evenimentelor politice internaționale de după 1945 și până astăzi;</li> <li>• Abilitatea de a aplica teorii ale relațiilor internaționale la cazuri practice;</li> <li>• Capacitatea de a înțelege și analiza evenimente internaționale contemporane;</li> <li>• Abilitatea de a formula briefinguri de situație internațională și de a oferi consultanță</li> </ul>
--------------------------------	---



Competențe transversale	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Asumarea responsabilității realizării unui anumit proiect</li> <li>• Capacitatea de a lucra în echipă</li> <li>• Participarea activă la dezbateri și discuții</li> </ul>
-------------------------	---

**7. Obiectivele disciplinei** (reieșind din grila competențelor specifice acumulate).

7.1. Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Scopul acestui curs este de a dezvolta cunoștințele studenților despre evenimentele politice internaționale.</li> </ul>
7.2. Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> <li>• La sfârșitul acestui curs, studenții trebuie să fie capabili să:</li> <li>• identifice modele geopolitice de cooperare și de conflict;</li> <li>• analizeze principalele evenimente politice internaționale de după 1945;</li> <li>• înțeleagă importanța istoriei pentru politica internațională;</li> <li>• aibă o perspectivă consistentă asupra sistemului internațional de state;</li> <li>• evalueze eficacitatea organizațiilor internaționale;</li> <li>• dezvolte capacități de analiză și evaluare în abordarea lor față de subiectele de politică internațională</li> </ul>

**8. Conținuturi**

8.1 Curs	Metode de predare	Mod de realizare/Mijloace tehnice	Numar ore alocate
1. Ce este politica internațională?	Prelegere	Instruire online /  Predare în direct prin video-conferință /  Platformă informatică de video-conferință	2
2. Realismul	Prelegere		2
3. Internaționalismul liberal	Prelegere		2
4. Societatea internațională	Prelegere		2
5. Constructivismul	Prelegere		2
6. Sistemul internațional și relațiile de putere	Prelegere		2
7. Conceptul de securitate	Prelegere		2
8. Conceptul de alianță	Prelegere		2
9. Tendințe generale în politica internațională după 1945	Prelegere		2
10. Războiul Rece	Prelegere		2
11. Organizații și instituții internaționale. Cazul ONU	Prelegere		2
1. Bibliografie			
2. Baylis, J., Smith, S., & Owens, P. (Eds.). (2020). The globalization of world politics (8th ed.). Oxford University Press.			
3. CALVOCORESSI, Peter, World Politics, 1945-2000 , Longman, 2000			
4. George KENNAN, "The Sources of Soviet Conduct", <a href="http://www.historyguide.org/europe/kennan.html">http://www.historyguide.org/europe/kennan.html</a> ; Eric HOBBSBAWN, Secolul extremelor , Ed. Lider, 2003			
5. Stephen WALT, Originile Alianțelor , Iași, Institutul European, 2008			
6. Brzezinski, Zbigniew, Triada geostrategică. Conviețuirea cu China, Europa și Rusia, Historia, București, 2006			
7. Bull, Hedley, Societatea anarhică. Un studiu asupra ordinii în politica mondială, Editura Știința, Chișinău, 1998			
8. Burchill, Scott, Linklater, Andrew, Devetak, Richard, Donnelly, Jack, Paterson, Matthew, Reus-Smit,			

Christian, True, Jacqui, Teorii ale Relatiilor Internaționale, Institutul European, Iași, 2008			
9. Buzan, Barry, Richard Little, Sistemele internaționale în istoria lumii.Reconfigurarea studiului relațiilor internaționale, Polirom, Iași, 2009			
10. Gilpin, Robert, Economia politică a relațiilor internaționale, Du Style, București, 1999			
11. Kagan, Robert, Despre paradis și putere: America și Europa în noua ordine mondială, 2005			
12. Keohane, Robert, Joseph S. Nye Jr., Putere și interdependență, Polirom, Iași, 2009			
13. Morgenthau, Hans, Politica între națiuni. Lupta pentru putere și lupta pentru pace, Polirom, Iași, 2007			
14. Nye Jr., Joseph S., Viitorul puterii, Polirom, Iași, 2012			
15. Waltz, Kenneth N., Teoria politicii internaționale, Polirom, Iași, 2006.			
8.2. Seminar /laborator	Metode de predare	Tip de realizare/ Mod de realizare/Mijloace tehnice	Numar ore alocate
1. Aspecte și categorii ale puterii	Discutii	Instruire online /  Predare în direct prin video-conferință /  Platformă informatică de video-conferință	2
2. Perspective asupra Războiului Rece	Studii de caz		2
3. Formarea alianțelor în Orientul Mijloc	Studii de caz		2
4. Terorismul internațional	Studii de caz		2
5. Intervențiile Rusiei în Transnistria, Georgia și Ucrain	Studii de caz		2
6. Ascensiunea Chinei ca mare putere mondial	Discutii si dezbateri		2
7. Ce este globalizarea?	Discutii si dezbateri		2
8. Al treilea val	Discutii si dezbateri		2
9. Studiu de caz privind politici comerciale comparate	Discutii si dezbateri		2
10. Studiu de caz privind politici educationale comparate	Discutii si dezbateri		2
11. Studiu de caz privind politici privind protectia mediului comparate	Discutii si dezbateri		2
Bibliografie			
1. Baylis, J., Smith, S., & Owens, P. (Eds.). (2020). The globalization of world politics (8th ed.). Oxford University Press.			
2. CALVOCORESSI, Peter, World Politics, 1945-2000 , Longman, 2000			
3. George KENNAN, "The Sources of Soviet Conduct", <a href="http://www.historyguide.org/europe/kennan.html">http://www.historyguide.org/europe/kennan.html</a> ; Eric HOBBSBAWN, Secolul extremelor , Ed. Lider, 2003			
4. Stephen WALT, Originile Alianțelor , Iași, Institutul European, 2008			
5. Brzezinski, Zbigniew, Triada geostrategică. Conviețuirea cu China, Europa și Rusia, Historia, București, 2006			
6. Bull, Hedley, Societatea anarhică. Un studiu asupra ordinii în politica mondială, Editura Știința, Chișinău, 1998			
7. Burchill, Scott, Linklater, Andrew, Devetak, Richard, Donnelly, Jack, Paterson, Matthew, Reus-Smit, Christian, True, Jacqui, Teorii ale Relatiilor Internaționale, Institutul European, Iași, 2008			



8. Buzan, Barry, Richard Little, Sistemele internaționale în istoria lumii. Reconfigurarea studiului relațiilor internaționale, Polirom, Iași, 2009
9. Gilpin, Robert, Economia politică a relațiilor internaționale, Du Style, București, 1999
10. Kagan, Robert, Despre paradis și putere: America și Europa în noua ordine mondială, 2005
11. Keohane, Robert, Joseph S. Nye Jr., Putere și interdependență, Polirom, Iași, 2009
12. Morgenthau, Hans, Politica între națiuni. Lupta pentru putere și lupta pentru pace, Polirom, Iași, 2007
13. Nye Jr., Joseph S., Viitorul puterii, Polirom, Iași, 2012
14. Waltz, Kenneth N., Teoria politicii internaționale, Polirom, Iași, 2006.

**9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului**

Au fost consultate persoane care desfășoară activități în mediul privat și mediul instituțional, cu privire la metodele de publicitate utilizate, cerințele noi de pe piață

**10. Evaluare**

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4. Curs	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Completitudinea și corectitudinea cunoștințelor acumulate;</li> <li>- Capacitatea de analiză și interpretare a cunoștințelor;</li> <li>- Capacitatea de a opera cu cunoștințele asimilate;</li> <li>- Frecvența la cursuri.</li> </ul>	Examen oral on-line  Aplicații	40%  20%
10.5 Seminar/laborator	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Participarea activă la seminarii;</li> <li>- Creativitatea;</li> <li>- Conștiințiozitatea;</li> <li>- Interesul pentru studiu individual;</li> <li>- Originalitatea.</li> </ul>	Studii de caz	40%
10.6 Standard minim de performanță			
Cerințe minime pentru nota 5 (sau cum se acordă nota 5): acumularea a minim 5 puncte din cele oferite la studiile de caz, la examenul oral sau la aplicații			
Cerințe minime pentru nota 10 (sau cum se acordă nota 10): participarea la minimum ¾ din orele on-line, obținerea punctajelor maxime la examenul oral și la studiile de caz de la seminar			

Data completării,

Titular activităților de curs,

Titular aplicații,

11 10 2021

Conf. univ. dr. Dobre I. Claudia

Lect. univ. dr. Șorici Costin

Data avizării în Departament  
18 10 2021Director de Departament,  
Conf. univ. dr. Cosma Sorinel

## FIȘA DISCIPLINEI ETICĂ ȘI INTEGRITATE ACADEMICĂ

### 1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA „OVIDIUS” DIN CONSTANȚA
1.2 Facultatea	DE ȘTIINȚE ECONOMICE
1.3 Departamentul	ECONOMIE GENERALĂ
1.4 Domeniul de studii	ECONOMIE ȘI AFACERI INTERNAȚIONALE
1.5 Ciclul de studii	LICENȚĂ
1.6 Programul de studii	AFACERI INTERNAȚIONALE
1.7 Anul universitar	2021-2022

### 2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	ETICĂ ȘI INTEGRITATE ACADEMICĂ						
2.2 Cod disciplină	AIDS2420						
2.3 Titularul activităților de curs	PROF. UNIV. DR. NICODIM LILIANA						
2.4 Titularul activităților aplicative	PROF. UNIV. DR. NICODIM LILIANA						
2.5 Anul de studii	II	2.6 Semestrul	II	2.7 Tipul de evaluare	Ex	2.8 Regimul disciplinei */**	DS/DO

\* DF – disciplină fundamentală, DD – disciplină în domeniu, DS – disciplină de specialitate, DC – disciplină complementară, DAP – disciplină de aprofundare, DSI – disciplină de sinteză, DCA – disciplină de cunoaștere avansată

\*\* DI – disciplină impusă; DO – disciplină opțională

### 3. Timpul total estimat (ore pe semestru alocate disciplinei)

3.1 Număr de ore activități directe pe săptămână	4	din care: 3.2 curs	2	3.3 aplicații***	2
3.4 Total ore activități directe pe semestru	44	din care: 3.5 curs	22	3.6 aplicații	22
3.7 Total ore de studiu individual					31
Distribuția fondului de timp					[ore]
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					10
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					10
Pregătire seminarii / laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					5
Tutorial					5
Examinări					1
Alte activități					-
3.8 Total ore pe semestru	75				
3.9 Numărul de credite	3				

\*\*\* S - seminar; L - laborator; P - proiect

### 4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	Elemente de filosofie, sociologie, economie (studiate în liceu)
4.2 de competențe	Capacități de analiză, sinteză, gândire divergentă

### 5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	dotare a sălii cu laptop și videoproiector
5.2. de desfășurare a laboratorului /proiectului	dotare a sălii cu laptop și videoproiector

**6. Competențele specifice acumulate**

<b>Competențe profesionale</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cunoașterea și identificarea normelor de conduită în activitatea universitară</li> <li>• Explicarea și interpretarea conceptelor și principiilor de bază privind etica și integritatea academică</li> <li>• Elaborarea unui cod de etică și deontologie profesională (integritate academică)</li> </ul>
<b>Competențe transversale</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rezolvarea în mod realist – cu argumentare atât teoretică, cât și practică – a unor situații profesionale uzuale, în vederea soluționării eficiente și deontologice a acestora</li> <li>• Executarea responsabilă a sarcinilor primite în condiții de autonomie restrânsă și asistență calificată, dar și familiarizarea cu rolurile și activitățile specifice muncii în echipă</li> <li>• Utilizarea eficientă a cunoștințelor și abilităților dobândite în domeniul eticii și integrității academice pentru dezvoltarea profesională și personală</li> </ul>

**7. Obiectivele disciplinei (din grila competențelor specifice acumulate)**

7.1 Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Familiarizarea studenților cu problemele, conceptele și aspectele privind etica și integritatea academică</li> </ul>
7.2 Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cunoașterea principalelor concepte din domeniul eticii, deontologiei profesionale și a integrității academice</li> <li>• Înțelegerea rolului deosebit al eticii pentru dezvoltarea personală, socială și profesională</li> <li>• Clarificarea unor aspecte vizând comportamentul etic în cercetarea științifică</li> <li>• Identificarea plagiatului în lucrările cu caracter științific</li> </ul>

**8. Conținuturi**

8.1 Curs	Metode de predare	Tip de realizare/Mod de realizare/Mijloace tehnice	Număr ore alocate
1. Aspecte introductive privind etica și integritatea academică	Prelegere	Instruire online/ Predare în direct prin video-conferință/ Platforma informatică de video-conferință	1 h
2. Codul de etică – instrument de orientare al comunității universitare în spiritul unor principii și valori etice			2 h
3. Valori și principii ale eticii universitare			1 h
4. Norme de etică în relațiile dintre membrii comunității universitare			1 h
5. Abateri de la etica universitară			1 h
6. Analizarea și sancționarea abaterilor de la etica universitară			1 h
7. Noțiuni de bază privind etica în cercetarea științifică din România			2 h
8. Abateri de la normele de bună conduită în activitatea de cercetare științifică și sancționarea științifică			1 h
9. Noțiuni generale privind proprietatea intelectuală			2 h
10. Protecția proprietății industriale			2 h



11. Protecția dreptului de autor și a drepturilor conexe			2 h
12. Noțiunea de plagiat: clarificări conceptuale și legislative			2 h
13. Identificarea și analizarea plagiatului în mediul academic			2 h
14. Prevenirea și combaterea plagiatului în mediul academic			2 h

**Bibliografie**

- [1]. Papadima Liviu (coord.) – Deontologie academică – curriculum cadru, Universitatea din București, 2017
- [2]. Șercan Emilia – Deontologie academică, Ghid practic, Editura Universității din București, 2017
- [3]. Ștefan Elena Emilia – Etică și integritate academică, Editura Pro Universitaria, 2018, București
- [4]. Vătăman Dan – Etică și integritate academică, Editura Pro Universitaria, 2019, București
- [5]. \*\*\* Codul de etică și deontologie universitară al Universității „Ovidius” din Constanța

8.2 Aplicații (seminar/laborator/proiect)	Metode de predare	Tip de realizare/Mod de realizare/Mijloace tehnice	Număr ore alocate
1. Aspecte introductive privind etica și integritatea academică	Prelegere; Exemplificări, studii de caz; grile.	Instruire online/ Învățare online prin activități colaborative în grup coordonată de cadru didactic/ Platforme de învățare colaborativă online	1
2. Valori și principii etice care guvernează învățământul superior din România			2
3. Norme de etică în relațiile profesionale și interumane ale membrilor comunității universitare			2
4. Abateri de la etica universitară și sancțiuni aplicabile			1
5. Noțiuni de bază privind etica în cercetarea științifică din România			2
6. Abateri de la normele de bună conduită în activitatea de cercetare științifică și sancționarea acestora			2
7. Noțiuni generale privind proprietatea intelectuală			2
8. Protecția proprietății industriale			2
9. Protecția dreptului de autor și a drepturilor conexe			2
10. Noțiunea de plagiat: clarificări conceptuale și legislative			2
11. Identificarea și analiza plagiatului în mediul academic			2
12. Prevenirea și combaterea plagiatului în mediul academic			2

**Bibliografie**

- [1]. Papadima Liviu (coord.) – Deontologie academică – curriculum cadru, Universitatea din București, 2017
- [2]. Șercan Emilia – Deontologie academică, Ghid practic, Editura Universității din București, 2017
- [3]. Ștefan Elena Emilia – Etică și integritate academică, Editura Pro Universitaria, 2018, București
- [4]. Vătăman Dan – Etică și integritate academică, Editura Pro Universitaria, 2019, București
- [5]. \*\*\* Codul de etică și deontologie universitară al Universității „Ovidius” din Constanța

**9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului**

- Corectitudinea și acuratețea folosirii conceptelor și teoriilor însușite la nivelul disciplinei – vor satisface așteptările reprezentanților comunității
- Competențele procedurale și atitudinale ce vor fi achiziționate la nivelul disciplinei – vor satisface așteptările reprezentanților asociațiilor profesionale și angajatorilor din domeniul învățământului gimnazial și liceal

**10. Evaluare**

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Corectitudinea și exhaustivitatea cunoștințelor</li> <li>• Coerența logică</li> <li>• Gradul de asimilare a limbajului de specialitate</li> </ul>	Examen scris	70%
10.5 Aplicații	Verificarea noțiunilor teoretice și transpunerea lor în practică printr-o exemplificare din domeniul academic	Referat cu aplicație practică	30%
10.6 Standard minim de performanță			
Cerințe minime pentru nota 5: minim nota 5 la examenul scris.			
Cerințe minime pentru nota 10: minim 7 la examenul scris și activitate la seminar 3 puncte.			

Data completării,

11 10 2021

 Titular activități de curs,  
 PROF. UNIV. DR. NICODIM LILIANA

 Titular aplicații,  
 PROF. UNIV. DR. NICODIM LILIANA

Data avizării în Departament,

18 10 2021

 Director de Departament,  
 CONF. UNIV. DR. COSMA SORINEL

## FIȘA DISCIPLINEI

### EDUCAȚIE FIZICĂ

#### 1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA „OVIDIUS” DIN CONSTANȚA
1.2 Facultatea	Facultatea de Științe Economice
1.3 Departamentul	Economie Generală
1.4 Domeniul de studii	<b>Economie și afaceri internaționale</b>
1.5 Ciclul de studii	Licență
1.6 Programul de studii	<b>Afaceri internaționale</b>
1.7 Anul universitar	<b>2021-2022</b>

#### 2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	<b>Educație fizică</b>			
2.2 Cod disciplină	AIDC2422			
2.3 Titularul activităților de curs				
2.4 Titularul activităților aplicative	Lector univ. dr. Dorin Ochiuleț			
2.5 Anul de studii	II	2.6 Semestrul	II	2.7 Tipul de evaluare
				C
				2.8 Regimul disciplinei
				*/**
				DC/DI

\* DF – disciplină fundamentală, DD – disciplină în domeniu, DS – disciplină de specialitate, DC – disciplină complementară, DAP – disciplină de aprofundare, DSI – disciplină de sinteză, DCA – disciplină de cunoaștere avansată

\*\* DI – disciplină impusă; DO – disciplină opțională

#### 3. Timpul total estimat

5. Timpul total estimat					
3.1 Număr de ore activități directe pe săptămână	1	din care: 3.2 curs		3.3 aplicații***	1
3.4 Total ore activități directe pe semestru	11	din care: 3.5 curs		3.6 aplicații	11
3.7 Total ore de studiu individual					14
Distribuția fondului de timp					[ore]
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					
Pregătire seminarii / laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					
Tutorial					8
Examinări					2
Alte activități					4
3.8 Total ore pe semestru	25				
3.9 Numărul de credite	1				

\*\*\* S - seminar; L - laborator; P - proiect

#### 4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	
4.2 de competențe	

#### 5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	Platformă on-line Adresa:
--------------------------------	------------------------------

	<a href="https://meetingsema2.webex.com/meet/luk_radu">https://meetingsema2.webex.com/meet/luk_radu</a>
5.2. de desfășurare a seminarului/ laboratorului / proiectului* <i>*Se alege tipul de aplicatie aferent disciplinei</i>	Platformă on-line Adresa: <a href="https://meetingsema2.webex.com/meet/luk_radu">https://meetingsema2.webex.com/meet/luk_radu</a>

**6. Competențele specifice acumulate**

<b>Competențe profesionale</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Cunoașterea, înțelegerea conceptelor, teoriilor și metodelor de bază ale domeniului și ale ariei de specializare; utilizarea lor adecvată în comunicarea profesională</li> <li>- Asigurarea efectelor de compensare asupra activității intelectuale, a tratamentului asupra sedentarismului, stresului și oboselii.</li> <li>- Formarea unor competențe instrumentale – aplicative astfel încât studenții             <ul style="list-style-type: none"> <li>• să recunoască/distingă/identifice elementele specifice educației fizice, principalele tipuri ramuri sportive, caracteristicile practicării exercițiilor fizice, individual și în grup/echipă;</li> <li>• să proiecteze, planifice, propună și să evalueze mijloacele eficiente din educație fizică, în funcție de tematică, audiență și context.</li> </ul> </li> </ul>
<b>Competențe transversale</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Aplicarea principiilor, normelor și valorilor eticii profesionale în cadrul propriei strategii de muncă riguroasă, eficientă și responsabilă</li> <li>- Identificarea rolurilor și responsabilităților în echipă și aplicarea de tehnici de relaționare și muncă eficientă în cadrul echipei</li> <li>- Identificarea oportunităților de formare continuă și valorificarea eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare pentru propria dezvoltare</li> </ul>

**7. Obiectivele disciplinei (din grila competențelor specifice acumulate)**

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Dobândirea de cunoștințe teoretice și aplicative privind obiectul de studiu
7.2 Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Realizarea unei instruirii practice și metodice individuale în scopul perfecționării posibilităților de demonstrare practică a tuturor sarcinilor și mijloacelor din școala alergării, săriturii și aruncării;</li> <li>- Formarea convingerilor și deprinderilor de practicare independentă a exercițiilor fizice și sporturilor preferate, în scop igienic, deconectant și de educare sportivă a studenților (educație fizică și sportivă permanentă);</li> <li>- Ridicarea nivelului de pregătire fizică și sportivă a studenților în vederea îmbunătățirii condiției fizice și a creșterii performanțelor acestora în probe cuprinse în programa de studiu.</li> </ul>

**8. Conținuturi**

8.1. Curs	Metode de predare	Mod de realizare și mijloace tehnice	Număr ore alocate
8.2. Aplicații (seminar, laborator etc.)	Metode de predare	Mod de realizare și mijloace tehnice	Număr ore

			alocate
<b>Lecția practică 1. Dezvoltare fizică armonioasă</b> - pregătirea organismului pentru efort - tonifiere musculară generală - exerciții de mobilitate și stretching	Explicația, demonstrația, exersarea, expunere	Predare sincron / mixt/ on-line	1
<b>Lecția practică 2. Dezvoltare fizică armonioasă</b> - pregătirea organismului pentru efort - dezvoltarea musculaturii trenului superior - exerciții de mobilitate și stretching			1
<b>Lecția practică 3. Dezvoltare fizică armonioasă</b> - pregătirea organismului pentru efort - dezvoltarea musculaturii trenului superior - exerciții de mobilitate și stretching			1
<b>Lecția practică 4. Dezvoltare fizică armonioasă</b> - pregătirea organismului pentru efort - dezvoltarea musculaturii trenului inferior - exerciții de mobilitate și stretching			1
<b>Lecția practică 5. Dezvoltare fizică armonioasă</b> - pregătirea organismului pentru efort - dezvoltarea musculaturii trenului inferior - exerciții de mobilitate și stretching			1
<b>Lecția practică 6. Dezvoltare fizică armonioasă</b> - pregătirea organismului pentru efort - dezvoltarea forței musculare prin mijloace izometrice - exerciții de mobilitate și stretching			1
<b>Lecția practică 7. Probe de control.</b>			
<b>Bibliografie</b> 1. Benoist, C., Stretching pour le sportif, Ed. Amphora, Paris, 2002 2. Bompa T., Di Pasquale M., Cornacchia L., Serious Strength Training, HumanKinetics, 2nd edition , Champaign, IL – USA, 2003 3. Damian, M., Gimnastică aerobică pentru studenți, Ed. Ovidius University Press, Constanța, 2005 4. Ene-Voiculescu, C., Educația fizică în învățământul superior, Ed. Ovidius University Press, Constanța, 2007 5. Gevat, C., Larion, A., Popa, C., Teoria și practica atletismului, Ed. Ovidius University Press, Constanța, 2003 6. Gidu, D.V., Jocuri de animație – metode și tehnici, Ed. Universitaria, Craiova, 2018. 7. Melenco, I., Musculație – caiet de studiu individual, Ed. Ovidius University Press, Constanța, 2011 8. Menkhin, Yu.V., Gimnastică care îmbunătățește sănătatea: teorie și metodologie: manual, Rostov-on-Don, 2002, 384 p. 9. Teodor, D., Fitness, Ed. Ovidius University Press, Constanța, 2017 10. Vader, S. Pilates de la A la Z, Rostov-on-Don, 2007, 320 p. Voinea, F., Optimizarea pregătirii musculare în voleiul de performanță, Ed. Universitaria, Craiova, 2020.			

**9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului**



Conținutul disciplinei este în concordanță cu conținutul disciplinei din alte centre universitare din țară și din străinătate. Conținutul disciplinei a fost elaborat în conformitate cu cerințele unităților economice de stat sau private, unităților de învățământ și cercetare care au drept obiectiv creșterea calității serviciilor oferite. Prin informațiile teoretice și aplicațiile practice pe care le furnizează, disciplina Educație fizică și sport, dezvoltă studentului capacitatea de a-și îmbunătăți condiția fizică și de a-și dezvolta un stil de viață sănătos, centrat pe generarea de performanță la locul de muncă.

**10. Evaluare**

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs			
10.5 Aplicații* <i>*Se alege tipul de aplicatie aferent disciplinei</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Participarea activă la lucrările practice;</li> <li>- Creativitatea;</li> <li>- Conștiinciozitatea;</li> <li>- Originalitatea.</li> </ul>	Observatia sistematică, teste motrice	100%
<b>10.6 Standard minim de performanță</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Îndeplinirea frecvenței regulamentare la ore (80% prezență obligatorie).</li> <li>• Prezentarea pe parcursul semestrului a unui tutorial/filmuleț pe o temă dată de cadrul didactic titular: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ EX. – prezentați un film/tutorial care să conțină exerciții pentru dezvoltarea musculaturii abdominale.</li> </ul> </li> </ul>			

Data completării,

Titular activităților de curs,

Titular aplicații,  
Nume/Prenume /Semnătura

11 10 2021

Lector univ. dr. Dorin Ochuleț

Data avizării în Departament,

Director de Departament,  
Conf. univ. dr. Cosma Sorinel

18 10 2021