

FIȘA DISCIPLINEI (MACROECONOMIE)

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA „OVIDIUS” DIN CONSTANȚA
1.2 Facultatea	Științe Economice
1.3 Departamentul	Economie Generală
1.4 Domeniul de studii	ADMINISTRAREA AFACERILOR
1.5 Ciclul de studii	LICENȚĂ
1.6 Programul de studii	ADMINISTRAREA AFACERILOR (în limba engleză)
1.7 Anul universitar	2021 – 2022

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	MACROECONOMIE				
2.2 Cod disciplină	BA1207				
2.3 Titularul activităților de curs	Ec. dr. Lipară Daniel				
2.4 Titularul activităților aplicative	Ec. dr. Lipară Daniel				
2.5 Anul de studii	I	2.6 Semestrul	II	2.7 Tipul de evaluare	E
2.8 Regimul disciplinei					DF/DO
*/**					

* DF – disciplină fundamentală, DD – disciplină în domeniu, DS – disciplină de specialitate, DC – disciplină complementară, DAP – disciplină de aprofundare, DSI – disciplină de sinteză, DCA – disciplină de cunoaștere avansată

** DI – disciplină impusă; DO – disciplină opțională

3. Timpul total estimat

3.1 Număr de ore activități directe pe săptămână	3	din care: 3.2 curs	2	3.3 aplicații***	1
3.4 Total ore activități directe pe semestru	42	din care: 3.5 curs	28	3.6 aplicații	14
3.7 Total ore de studiu individual					
Distribuția fondului de timp					[ore]
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					28
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					51
Pregătire seminarii / laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					28
Tutorial					
Examinări					1
Alte activități					
3.8 Total ore pe semestru	150				
3.9 Numărul de credite	6				

*** S - seminar; L - laborator; P - proiect

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	Nu este cazul
4.2 de competențe	Nu este cazul

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	Nu este cazul
--------------------------------	---------------

5.2. de desfășurare a seminarului	Nu este cazul
-----------------------------------	---------------

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	<ul style="list-style-type: none"> • Cunoasterea și înțelegerea noțiunilor fundamentale și metodelor teoriei macroeconomice • Utilizarea cunoștințelor de bază pentru explicarea și interpretarea fenomenelor și proceselor economice la nivel macro • Aplicarea principiilor și metodelor învățate pentru rezolvarea problemelor /situațiilor bine definite la nivel macro • Utilizarea de criterii și metode de evaluare pentru a aprecia atât calitatea cât și limitele teoriilor și metodelor utilizate în teoria macroeconomică • Elaborarea de proiecte profesionale utilizând principii și metode consacrate în domeniul macroeconomiei
Competențe transversale	<ul style="list-style-type: none"> • Asumarea responsabilității realizării unui anumit proiect • Capacitatea de a lucra în echipă • Participarea activă la dezbateri și discuții

7. Obiectivele disciplinei (din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none"> • Cunoasterea și înțelegerea teoriei macroeconomice
7.2 Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> • Prezentarea noțiunilor de bază ale macroeconomiei; • Studiarea comportamentului economic privit în ansamblu, cu perioadele de avânt și perioadele de declin economic; • Analiza disfuncțiilor economice: șomajul, inflația, crizele economice; • Definirea și prezentarea politicilor economice, delimitarea obiectivelor și instrumentelor politicilor economice.

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Mod de realizare și Mijloace tehnice	Număr ore alocate
----------	-------------------	--------------------------------------	-------------------

CAPITOLUL I – PIATA MONETARA 1.1 Ce sunt banii si care sunt functiile banilor 1.2 Credite: concept, rol, tipuri. Dobanda 1.3 Sistemul financiar bancar. Banca Nationala a Romaniei – rol, functii 1.4 Oferta de moneda. Crearea de moneda si multiplicatorul banilor 1.5 Cererea de moneda 1.6 Echilibrul pe piata monetara	Predare in direct prin videoconferinta, prelegere, discutii libere, exemple practice	Invatare online/ Predare in direct prin videoconferinta / Platforma informatica Webex Meetings	4
CAPITOLUL II – PIATA DE CAPITAL (PIATA FINANCIARA) 2.1 Obiectul pietei de capital 2.2 Actiuni si obligatiuni 2.3 Institutiile pietei de capital 2.4 Motivatia economica a investitiei in active financiare 2.5 Cererea si oferta de titluri de vaoare pe termen lung			3
CAPITOLUL III – PIATA MUNCII 3.1 Introducere in piata muncii 3.2 Oferta de munca 3.3 Cererea de munca. Teoria productivitatii marginale a muncii 3.4 Echilibrul pe piata muncii 3.5 Formarea salariului pe pietele imperfecte 3.6 Transferul castigurilor si renta economica			6
CAPITOLUL IV – VENIT, CONSUM SI INVESTITII 4.1 Productia, distributia si utilizarea venitului national 4.2 Functia de consum 4.3 Economii si investitii 4.4 Efectul multiplicatorului si acceleratorului			4
CAPITOLUL V – INDICATORII DE REZULTATE MACROECONOMICE 5.1 Contabilitatea nationala 5.2 Masurarea rezultatelor macroeconomice. Indicatori macroeconomici			4

CAPITOLUL VI - INFLATIA 6.1 Definitie si masurare 6.2 Teorii inflationiste - cauze si mecanisme 6.3 Efectele inflatiei 6.4 Masuri de control a inflatiei			3
CAPITOLUL VII – SOMAJUL 7.1 Somajul: concept, masurare si caracteristici 7.2 Analizarea cauzelor somajului 7.3 Efecte socio – economice ale somajului 7.4 Legea lui Okun si curba lui Phillips 7.5 Politici de reducere a somajului			4

Bibliografie

- [1]. Andrei, C. Liviu - *Economie*, Editura Economică, 2019.
- [2]. Case, Karl E., Fair, Ray C., Oster, Sharon M. – *Principles of Macroeconomics*, 10th edition, Prentice Hall, 2012.
- [3]. Clipa, N. - *Economie politică*, Editura Sedcom Libris, Iași, 1999.
- [4]. Crețoiu, G., Cornescu, V., Bucur I.- *Economie*, Editura All Beck, București, 2003.
- [5]. Dilts, David A. – *Introduction to Macroeconomics*, course guide, 2006.
- [6]. Dobrotă, N. - *Economie politică*, Editura Economică, București, 1997.
- [7]. Dudian, M., coord. – *Economie*, ed. a II-a, Editura C.H. Beck, București, 2008.
- [8]. Frois, G.A. – *Economie politică*, Editura Humanitas, București, 1994.
- [9]. Genereux, J. – *Economie Politică. Mic, oeconomie*, Editura All Beck, București, 2000.
- [10]. Greenlaw, Steven A., Shapiro, David – *Principles of Macroeconomics 2e*, OpenStax, 2018.
- [11]. Greenlaw, Steven A., Shapiro, David, Taylor, Timothy – *Principles of Macroeconomics for AP Courses 2e*, OpenStax, 2017.
- [12]. Hardwick, P., Langmead, J., Khan B. – *Introducere în economia politică modernă*, Editura Polirom, Iași, 2002.
- [13]. Hayek, Friedrich A. von - *Drumul către servitute*, Editura Humanitas, București, 1997.
- [14]. Hazlitt, Henry - *Economia într-o lecție*, Editura Libertas Publishing, București,
- [15]. Heilbroner, Robert - *Filosofii lucrurilor pământești*, Editura Humanitas, București, 1993.
- [16]. Ignat, I., Pohoată, I., Clipa, N., Luțac, G. - *Economie politică*, Editura Economică, București, 1998.
- [17]. Mankiw, N. Gregory – *Macroeconomics*, 7th edition, Worth Publishers, 2009.
- [18]. Marinescu, Cosmin (coord.) - *Economia de piață. Fundamentele instituționale ale prosperității*, Editura ASE, București, 2007
- [19]. Ploae, V. - *Economie politică. Microeconomie*, Editura Ex Ponto, Constanța, 1999.
- [20]. Ploae, V. Popovici, V., Bundă, R. N. – *Economie politică (Microeconomie). Aplicații*, Editura Muntenia, Constanța, 2004.
- [21]. Ploae, V. Popovici, V., Bundă, R. N. - *Economie. Teste grilă*, Editura Ex Ponto, Constanța, 2006.
- [22]. Pohoata, Ion - *Capitalismul. Itinerare economice*, Editura Polirom, București, 2000.
- [23]. Popovici, V., Bundă, R. N. - *Economie. Teste grilă*, Editura Ex Ponto, Constanța, 2007.
- [24]. Rittenberg, Libby, Tregarthen, Tim – *Macroeconomic Principles*, 2012.
- [25]. Samuelson, P.A., Nordhaus, W.D. - *Economie politică*, Editura Teora, București, 2000.
- [26]. Skaggs, Neil T., Carlson, J. Lon – *Macroeconomics*, 2nd edition, Blackwell Publishers, 1996.
- [27]. Stiglitz, J.E., Walsh, C.E. – *Economie*, Editura Economică, București, 2005.
- [28]. Witztum A. – *Economics. An Analitical Introduction*, Oxford University Press, 2005.
- [29]. www.bnro.ro

8.2 Aplicații (seminar)	Metode de predare	Mod de realizare și Mijloace tehnice	Număr ore alocate
1. Piața monetară	Discuții libere, aplicații	Învățare online/ Predare în direct prin videoconferință / Platforma	2
2. Piața de capital (piața financiară)			2

3. Piata muncii		informatica Webex Meetings	2
4. Venit, consum si investitii			2
5. Indicatori de rezultate macroeconomice			2
6. Inflatia			2
7. Somajul			2

Bibliografie

- [1]. Andrei, C. Liviu - *Economie*, Editura Economică, 2019.
- [2]. Case, Karl E., Fair, Ray C., Oster, Sharon M. – *Principles of Macroeconomics*, 10th edition, Prentice Hall, 2012.
- [3]. Clipa, N. - *Economie politică*, Editura Sedcom Libris, Iași, 1999.
- [4]. Crețoiu, G., Cornescu, V., Bucur I.- *Economie*, Editura All Beck, București, 2003.
- [5]. Dilts, David A. – *Introduction to Macroeconomics*, course guide, 2006.
- [6]. Dobrotă, N. - *Economie politică*, Editura Economică, București, 1997.
- [7]. Dudian, M., coord. – *Economie*, ed. a II-a, Editura C.H. Beck, București, 2008.
- [8]. Frois, G.A. – *Economie politică*, Editura Humanitas, București, 1994.
- [9]. Genereux, J. – *Economie Politică. Mic, oeconomie*, Editura All Beck, București, 2000.
- [10]. Greenlaw, Steven A., Shapiro, David – *Principles of Macroeconomics 2e*, OpenStax, 2018.
- [11]. Greenlaw, Steven A., Shapiro, David, Taylor, Timothy – *Principles of Macroeconomics for AP Courses 2e*, OpenStax, 2017.
- [12]. Hardwick, P., Langmead, J., Khan B. – *Introducere în economia politică modernă*, Editura Polirom, Iași, 2002.
- [13]. Hayek, Friedrich A. von - *Drumul către servitute*, Editura Humanitas, București, 1997.
- [14]. Hazlitt, Henry - *Economia într-o lecție*, Editura Libertas Publishing, București,
- [15]. Heilbroner, Robert - *Filosofii lucrurilor pământești*, Editura Humanitas, București, 1993.
- [16]. Ignat, I., Pohoată, I., Clipa, N., Luțac, G. - *Economie politică*, Editura Economică, București, 1998.
- [17]. Mankiw, N. Gregory – *Macroeconomics*, 7th edition, Worth Publishers, 2009.
- [18]. Marinescu, Cosmin (coord.) - *Economia de piață. Fundamentele instituționale ale prosperității*, Editura ASE, București, 2007
- [19]. Ploae, V. - *Economie politică. Microeconomie*, Editura Ex Ponto, Constanța, 1999.
- [20]. Ploae, V. Popovici, V., Bundă, R. N. – *Economie politică (Microeconomie). Aplicații*, Editura Muntenia, Constanța, 2004.
- [21]. Ploae, V. Popovici, V., Bundă, R. N. - *Economie. Teste grilă*, Editura Ex Ponto, Constanța, 2006.
- [22]. Pohoata, Ion - *Capitalismul. Itinerare economice*, Editura Polirom, București, 2000.
- [23]. Popovici, V., Bundă, R. N. - *Economie. Teste grilă*, Editura Ex Ponto, Constanța, 2007.
- [24]. Rittenberg, Libby, Tregarthen, Tim – *Macroeconomic Principles*, 2012.
- [25]. Samuelson, P.A., Nordhaus, W.D. - *Economie politică*, Editura Teora, București, 2000.
- [26]. Skaggs, Neil T., Carlson, J. Lon – *Macroeconomics*, 2nd edition, Blackwell Publishers, 1996.
- [27]. Stiglitz, J.E., Walsh, C.E. – *Economie*, Editura Economică, București, 2005.
- [28]. Witztum A. – *Economics. An Analytical Introduction*, Oxford University Press, 2005.
- [29]. www.bnro.ro

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

--

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	- Completitudinea și corectitudinea cunoștințelor acumulate; - Capacitatea de analiza și interpretare a cunoștințelor; - Capacitatea de a opera cu raționamente deductive specifice disciplinei; - Frecvența la cursuri.	Examen test grila online pe platformele Webex Meetings si Microsoft Forms	80%
10.5 Aplicații (seminar)	- Completitudinea și corectitudinea cunoștințelor acumulate; - Participarea activă la seminarii; - Creativitatea; - Conștiinciozitatea; - Interesul pentru studiu individual; - Frecvența la cursuri.	Observare sistematica, studii, discutii libere, frecventa la cursuri	20%
10.6 Standard minim de performanță			
<ul style="list-style-type: none"> • Minim nota 5 la examenul test grila • Minim 2 interventii active in cadrul cursului/seminarului (raspuns la intrebari, rezolvare aplicatii seminar) • Frecventa la cursuri si seminarii (minim 30% dintre cursuri si seminarii) 			

Data completării,
11.10.2021

Titular activității de curs,
Ec.dr. Lipară Daniel

Titular aplicații,
Ec.dr. Lipară Daniel

Data avizării în Departament,
18.10.2021

Director de Departament,
Conf.univ.dr. Cosma Sorinel

FIȘA DISCIPLINEI ETICĂ ÎN AFACERI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA „OVIDIUS” DIN CONSTANȚA
1.2 Facultatea	DE ȘTIINȚE ECONOMICE
1.3 Departamentul	ECONOMIE GENERALĂ
1.4 Domeniul de studii	ECONOMIE ȘI AFACERI INTERNAȚIONALE
1.5 Ciclul de studii	LICENȚĂ
1.6 Programul de studii	ADMINISTRAREA AFACERILOR
1.7 Anul universitar	2021-2022

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	ETICĂ ÎN AFACERI					
2.2 Cod disciplină	BA1208					
2.3 Titularul activităților de curs	PROF. UNIV. DR. NICODIM LILIANA					
2.4 Titularul activităților aplicative	PROF. UNIV. DR. NICODIM LILIANA					
2.5 Anul de studii	I	2.6 Semestrul	II	2.7 Tipul de evaluare	Ex	2.8 Regimul disciplinei DD/DO

* DF – disciplină fundamentală, DD – disciplină în domeniu, DS – disciplină de specialitate, DC – disciplină complementară, DAP – disciplină de aprofundare, DSI – disciplină de sinteză, DCA – disciplină de cunoaștere avansată

** DI – disciplină impusă; DO – disciplină opțională

3. Timpul total estimat

3.1 Număr de ore activități directe pe săptămână	4	din care: 3.2 curs	2	3.3 aplicații***	2
3.4 Total ore activități directe pe semestru	56	din care: 3.5 curs	28	3.6 aplicații	28
3.7 Total ore de studiu individual					69
Distribuția fondului de timp					[ore]
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					30
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					20
Pregătire seminarii / laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					10
Tutorial					6
Examinări					3
Alte activități					
3.8 Total ore pe semestru	125				
3.9 Numărul de credite	5				

*** S - seminar; L - laborator; P - proiect

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	Elemente de filosofie, sociologie, economie (studiate în liceu)
4.2 de competențe	Capacități de analiză, sinteză, gândire divergentă

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	Dotare a sălii cu laptop și videoproiector
5.2. de desfășurare a laboratorului /proiectului	Dotare a sălii cu laptop și videoproiector

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	<ul style="list-style-type: none"> • Cunoasterea și înțelegerea conceptelor de morală și etică, a rolului eticii în afaceri, a noțiunii de responsabilitate socială corporativă și a necesității codului etic • Explicarea și interpretarea noțiunilor de morală și etică din perspectiva evolutivă, a eticii ca atribut al managementului și a legăturilor existente între performanțele companiilor și etica afacerilor desfășurate de către acestea • Aplicarea principiilor și metodelor învățate pentru dezvoltarea capacității de a lua decizii etice, de a înțelege etica ca o componentă a strategiei de afaceri, de a elabora modele de responsabilitate socială a firmelor și a elabora și aplica coduri etice într-o companie • Dezvoltarea abilităților de a gândi economic și etic, de a analiza activitățile companiilor din perspectiva etică
Competențe transversale	<ul style="list-style-type: none"> • Asumarea responsabilității realizării unui anumit proiect • Capacitatea de a lucra în echipă • Participarea activă la dezbateri și discuții

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none"> • Însușirea și utilizarea adecvată a valorilor etice care guvernează afacerile la nivel global • Promovarea unui comportament etic, ca răspuns la solicitările mediului concurențial • Elaborarea și implementarea codurilor etice în firme
7.2 Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> • Argumentarea importanței comportamentului etic în afaceri ca avantaj competitiv al firmelor performante. • Prezentarea celor mai importante teorii, metode și practici din etica afacerilor. • Conectarea teoriei și practicii prin intermediul unor studii de caz. • Convingerea studenților să adopte o atitudine etic responsabilă în cariera lor viitoare.

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Tip de realizare/Mod de realizare/Mijloace tehnice	Număr ore alocate
Capitol 1. Fundamentele eticii în afaceri 1.1. Ce este etica în afaceri? 1.2. De ce este importantă astăzi etica în afaceri? 1.3. Bunul-simț și scandalurile mediatice 1.4. Câmpul tematic al eticii în afaceri 1.5. Normele morale 1.6. Particularitățile eticii afacerilor	Prelegere	Instruire online/ Predare în direct prin video-conferință/ Platforma informatică de video-conferință	3

Capitol 2. Etica în managementul afacerilor 2.1. Abordarea etică în management 2.2. Tipuri și principii de etică managerială 2.3. Obligațiile managerilor în vederea respectării eticii în afacerile economice 2.4. Tipuri de întreprinzători și de manageri ținând cont de etica în afacerile internaționale			3
Capitol 3. Etica și cultura în afaceri 3.1. Implicațiile culturii afacerilor în procesul de integrare și socializare a angajaților firmelor comerciale 3.2. Relația dintre cultura afacerilor și etica afacerilor			3
Capitol 4. Etica în afaceri și responsabilitatea socială 4.1. Interdependențe între cultura organizațională, responsabilitatea socială și comportamentul etic în afaceri 4.2. Cuplul responsabilitatea socială - etica afacerilor			3
Capitol 5. Etica în afacerile internaționale și companiile multinationale 5.1. Prezentarea succintă a eticii în afacerile internaționale 5.2. Problemele specifice eticii în afacerile internaționale 5.3. Etica în afaceri și influența societăților multinationale asupra mediului economic internațional 5.4. Necesitatea eticii în afacerile internaționale 5.5. Etica în afaceri și diferențele culturale pe plan internațional			3
Capitol 6. Etica în marketingul internațional și în tranzacțiile comerciale internaționale 6.1. Aspecte ale eticii în marketingul internațional: considerații generale, etica în publicitate și implicațiile ei 6.2. Aspecte ale eticii în tranzacțiile comerciale internaționale: considerații generale, responsabilitățile morale ale partenerilor în contractarea internațională			3

Capitolul 7. Responsabilitatea sociala corporativa (CSR) 7.1. Consideratii generale si cadrul conceptual 7.2. Formele CSR 7.3. Instrumentele CSR 7.4. Operationalizarea CSR 7.5. CSR si companiile multinationale 7.6. CSR aduce profit			3
Capitol 8. Etica negocierilor în afaceri 5.1. Ce este etica și de ce se aplică ea în negociere? 5.2. Ce motivează comportamentul neetic? 5.3. Consecințele comportamentului neetic 5.4. Factori ce creează o predispoziție pentru alegerea tacticilor neetice 5.5. Influența eticii asupra comunicării și negocierii în afaceri			3
Capitol 9. Codul etic 9.1. Necesitatea codului etic 9.2. Scopurile codului etic 9.3. Elemente de fundamentare a codului etic 9.4. Modul de utilizare a codului etic.			2
Capitol 10. Etica și eticheta în afaceri			2
	Bibliografie Bădescu, V. S., - <i>Etica în afaceri</i> , Editura Pro Universitaria, București, 2014 Cohen, E. – <i>Responsabilitatea sociala corporatista in sprijinul resurselor umane</i> , Editura Curtea Veche, Bucuresti, 2011. Craciun, D. – <i>Etica in afaceri</i> , Editura ASE, Bucuresti, 2007. Iamandi, I.E., Filip, R. - <i>Etica si responsabilitatea sociala corporativa in afacerile internationale</i> , Editura Economică, București, 2008. Iamandi, I.E. - <i>Responsabilitatea sociala corporativa in companiile multinationale</i> , Editura Economică, București, 2010. Morar, V., Crăciun, D., Macovaciuc, V. – <i>Etica în afaceri</i> , Editura Padeida, București, 2017 Nicodim, L. – <i>Etica in afaceri</i> , Editura Universitaria, Craiova, 2009. Pop Cohut, I. - <i>Introducere in etica afacerilor</i> , Editura Universitatii din Oradea, Oradea, 2008. Tigu, G. – <i>Etica afacerilor in turism</i> , Editura Uranus, Bucuresti, 2003.		
8.2 Aplicații (seminar/laborator/proiect)	Metode de predare	Tip de realizare/Mod de realizare/Mijloace tehnice	Număr ore alocate
1. Etica – de la ramura filosofica la lumea afacerilor	Studii de caz, teme de eseu, exemple,	Instruire online/	2
2. Etica si management		Invățare online prin activități colaborative în grup	2
3. Practica eticii			4

4. Antreprenoriat si cultura antreprenoriala in Romania	intrebări – teme, discutii si dezbateri	coordonată de cadru didactic/ Platforme de învățare colaborativă online	4
5. Etica in afacerile internationale			4
6. Etica in marketing si in cercetarile de marketing			2
7. Responsabilitate sociala corporatista pe piata romaneasca a creditelor catre populatie: creditare responsabila si educatie financiara			4
8. Coduri de etica			4
9. Aspecte particulare privind etica in domeniul turismului			2
Bibliografie Idem Bibliografie curs			

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

- Corectitudinea și acuratețea folosirii conceptelor și teoriilor însușite la nivelul disciplinei – vor satisface așteptările reprezentanților comunității
- Competențele procedurale și atitudinale ce vor fi achiziționate la nivelul disciplinei – vor satisface așteptările reprezentanților asociațiilor profesionale și angajatorilor din domeniul învățământului gimnazial și liceal

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Completitudinea si corectitudinea cunostintelor acumulate; Capacitatea de analiza si interpretare a cunostintelor; Capacitatea de a opera cu cunostintele asimilate; Frecventa la cursuri.	Examen scris	70%
10.5 Aplicații	Completitudinea si corectitudinea cunostintelor acumulate; Participarea activa la seminarii; Creativitatea; Constiinciozitatea; Interesul pentru studiu individual; Originalitatea.	Observatia sistematica, teme eseu si intrebări, studii de caz, teste	30%

10.6 Standard minim de performanță

Cerințe minime pentru nota 5: minim nota 5 la examenul scris.

Cerințe minime pentru nota 10: minim 7 la examenul scris si activitate la seminar 3 puncte.

Data completării,

11 10 2021

Titular activităților de curs,
Prof. univ. dr. **NICODIM LILIANA**Titular aplicații,
Prof. univ. dr. **NICODIM LILIANA**Data avizării în Departament,
18 10 2021_Director de Departament,
Conf. univ. dr. **COSMA SORINEL**

FIȘA DISCIPLINEI (DENUMIREA DISCIPLINEI)

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA „OVIDIUS” DIN CONSTANȚA
1.2 Facultatea	Facultatea de Științe Economice
1.3 Departamentul	Economie Generală
1.4 Domeniul de studii	Administrarea afacerilor
1.5 Ciclul de studii	Licență
1.6 Programul de studii	Administrarea Afacerilor (în limba engleză)
1.7 Anul universitar	2021-2022

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Marketing						
2.2 Cod disciplină	BA1209						
2.3 Titularul activităților de curs	Prof.univ.dr. Moraru Andreea						
2.4 Titularul activităților aplicative	Ec. Popa Alexandra						
2.5 Anul de studii	I	2.6 Semestrul	2	2.7 Tipul de evaluare	Ex	2.8 Regimul disciplinei */**	DF/DO

* DF – disciplină fundamentală, DD – disciplină în domeniu, DS – disciplină de specialitate, DC – disciplină complementară, DAP – disciplină de aprofundare, DSI – disciplină de sinteză, DCA – disciplină de cunoaștere avansată

** DI – disciplină impusă; DO – disciplină opțională

3. Timpul total estimat

3.1 Număr de ore activități directe pe săptămână	3	din care: 3.2 curs	2	3.3 aplicații***	1
3.4 Total ore activități directe pe semestru	42	din care: 3.5 curs	28	3.6 aplicații	14
3.7 Total ore de studiu individual					83
Distribuția fondului de timp					[ore]
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					30
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					25
Pregătire seminarii / laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					26
Tutorial					
Examinări					2
Alte activități					0
3.8 Total ore pe semestru	125				
3.9 Numărul de credite	5				

*** S - seminar; L - laborator; P - proiect

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	Nu este cazul
4.2 de competențe	Nu este cazul

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	Nu este cazul
5.2. de desfășurare a seminarului/ laboratorului / proiectului*	Nu este cazul

*Se alege tipul de aplicatie aferent disciplinei	
--	--

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	<ul style="list-style-type: none"> cunoașterea conceptelor fundamentale în marketing cunoașterea instrumentelor și a strategiilor aplicate în marketing înțelegerea aprofundată a practicilor specifice de marketing capacitatea de a analiza mediului de marketing fixarea și aprofundarea cunoștințelor despre activitatea de marketing a unei organizații și modalitățile de implementare a acesteia, utilizând conceptele și instrumentele specifice
Competențe transversale	<ul style="list-style-type: none"> aplicarea teoriei în practica prin simulări și studii de caz participarea activă la dezbateri capacitatea de a lucra în echipă abilitatea de a înțelege contextul național și internațional, sub aspectele concrete ale realizării activității de marketing capacitatea de a formula o problemă, de a oferi soluții alternative și de a le evalua

7. Obiectivele disciplinei (din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Cursul își propune să ofere studenților cunoștințele necesare utilizării conceptelor specifice de marketing în realitatea economică.
7.2 Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> cunoașterea unor concepte, instrumente și strategii specifice de marketing înțelegerea contextului național și internațional și a condițiilor concrete de realizare a activității de marketing

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Tip de realizare/ Mod de realizare/Mijloace tehnice	Număr ore alocate
1. Conceptul de marketing	Prelegere	Instruire online / Predare în direct prin video–conferință / Platformă informatică de video-conferință	2
2. Noțiuni fundamentale în marketing – nevoie, dorințe, cerere,			2
3. Produse, servicii, experiențe			2
4. Valoare, satisfacție, calitate, schimb, tranzacții și relații			2
5. Piața			2
6. Funcțiile și rolul marketingului			2
7. Evoluția teoriei și practicii de marketing. Filosofii de management marketing			2
8. Mediul extern al organizației			2
9. Mixul de marketing			2
10. Politica de produs			2
11. Politica de preț			2
12. Politica de distribuție			2

13. Politica de comunicare			2
14. Planul de marketing			2
Bibliografie			
[1]. Balaure, V. (coord.), Marketing, 2nd Edition, Uranus Publishing House, Bucharest, 2002.			
[2]. Cravens, D.W.; Piercy, N.F., Strategic marketing, 8th Edition, McGraw-Hill International Edition, 2006.			
[3]. Ionciă, M., Economia serviciilor. Teorie și practică, 3rd Edition, Uranus Publishing House, Bucharest, 2003.			
[4]. Jobber, D., Principles and Practice of Marketing, 2nd Edition, McGraw-Hill Publishing Company, Londra, 1998.			
[5]. Jackson, R.W.; Hisrich, R.D., Sales and Sales Management, Prentice-Hall, New Jersey, 1996.			
[6]. Jugănar, M., Marketing, Expert Publishing House, București, 2000.			
[7]. Kotler, P.; Armstrong, G., Principles of marketing, 16th Edition, Pearson Education Limited, 2015.			
[8]. Kotler, P., Keller, K.L., Marketing management, 3rd Edition, 2016, Pearson.			
[9]. McDonald, M; Morris, P., The Marketing Plan – A Pictorial Guide for Managers, Butterworth-Heinemann, Oxford, 2002.			
[10]. Perreault, W.D.; McCarthy, E.J., Essentials of Marketing – A Global-Managerial Approach, ediția a 8-a, McGraw-Hill, 2000.			
[11]. Thomas, M.J., Manual de marketing, Codecs Publishing House, Bucharest, 1998.			
8.2 Aplicații (seminar/laborator/proiect)* <i>*Se alege tipul de aplicatie aferent disciplinei</i>	Metode de predare	Tip de realizare/ Mod de realizare/Mijloace tehnice	Număr ore alocate
1.Evoluția teoriei și practicii de marketing. Dimensiunile marketingului	Dezbateri interactive, proiecte, studii de caz	Instruire online /	2
2.Filosofiile de marketing management		Învățare online prin activități colaborative în grup coordonată de cadru didactic /	2
3. Relația cu micro și macromediul			2
4.Ciclul de viață al produsului. Dezvoltarea noilor produse			2
5.Strategii de preț			2
6. Logistica			2
7.Mixul promoțional. Comunicarea integrată de marketing		Platforme de învățare colaborativă online	2
Bibliografie			
[1]. Idem Bibliografie curs			

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei este în concordanță cu conținutul disciplinei din alte centre universitare din țară și din străinătate. Adaptarea la cerințele pieței muncii a conținutului disciplinei se face pe baza discuțiilor cu angajatori în domeniu, cu care există legături permanente confirmate.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
----------------	---------------------------	-------------------------	------------------------------

10.4. Curs	<ul style="list-style-type: none"> - Completitudinea și corectitudinea cunoștințelor acumulate; - Capacitatea de analiza și interpretare a cunoștințelor; - Capacitatea de a utiliza cunoștințele asimilate; - Frecvența la cursuri. 	Examen	75%
10.5. Aplicații* (seminar/laborator/proiect)* <i>*Se alege tipul de aplicatie aferent disciplinei ()</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Completitudinea și corectitudinea cunoștințelor acumulate; - Participarea activă la seminare; - Creativitatea; - Conștiinciozitatea; - Interesul pentru studiu individual; - Originalitatea. 	Observația sistematică, studii de caz, aplicații, proiecte	25%
10.6 Standard minim de performanță			
Cerințe minime pentru nota 5 (sau cum se acordă nota 5) – min 4,5 puncte cumulate din test (punctaj ponderat) și activitatea seminar (punctaj ponderat)			
Cerințe minime pentru nota 10 (sau cum se acordă nota 10) – min 9,5 puncte cumulate din test (punctaj ponderat) și activitatea seminar (punctaj ponderat)			

Data completării,

 Titular activităților de curs,
 Nume/Prenume /Semnătura
 Prof.univ.dr. Moraru Andreea

11 10 2021

 Titular aplicații,
 Nume/Prenume /Semnătura
 Ec. Popa Alexandra

Data avizării în Departament,

18 10 2021

 Director de Departament,
 Nume/Prenume /Semnătura
 Conf. univ. dr. Cosma Sorinel

FIȘA DISCIPLINEI DREPTUL AFACERILOR

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA „OVIDIUS” DIN CONSTANȚA
1.2 Facultatea	Științe Economice
1.3 Departamentul	Afaceri internaționale
1.4 Domeniul de studii	Științe economice
1.5 Ciclu de studii	Licență
1.6 Programul de studii	Administrarea afacerilor
1.7 Anul universitar	2021 - 2022

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Dreptul afacerilor						
2.2 Cod disciplină	BA1210						
2.3 Titularul activităților de curs	Conf.univ.dr. Flavia Ghencea						
2.4 Titularul activităților aplicative	Conf.univ.dr. Flavia Ghencea						
2.5 Anul de studii	I	2.6 Semestrul	2	2.7 Tipul de evaluare	E	2.8 Regimul disciplinei */**	DF/DO

* DF – disciplină fundamentală, DD – disciplină în domeniu, DS – disciplină de specialitate, DC – disciplină complementară, DAP – disciplină de aprofundare, DSI – disciplină de sinteză, DCA – disciplină de cunoaștere avansată

** DI – disciplină impusă; DO – disciplină opțională

3. Timpul total estimat

3.1 Număr de ore activități directe pe săptămână	3	din care: 3.2 curs	2	3.3 aplicații***	1
3.4 Total ore activități directe pe semestru	42	din care: 3.5 curs	28	3.6 aplicații	14
3.7 Total ore de studiu individual					83
Distribuția fondului de timp					[ore]
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					30
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					30
Pregătire seminarii / laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					15
Tutorial					
Examinări					8
Alte activități					
3.8 Total ore pe semestru	125				
3.9 Numărul de credite	5				

*** S - seminar; L - laborator; P - proiect

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	
4.2 de competențe	

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	Sală de curs dotată cu
--------------------------------	------------------------

	videoproiector, platformă educațională pentru sistem online
5.2. de desfășurare a seminarului/ laboratorului / proiectului*	
*Se alege tipul de aplicatie aferent disciplinei	

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	<ul style="list-style-type: none"> - utilizarea adecvată a conceptelor juridice; - utilizarea limbajului juridic în analiza instituțiilor statului, și a reglementărilor juridice din domeniul economic; - aplicarea reglementărilor juridice în cadrul economic al organizațiilor publice și private;
Competențe transversale	<ul style="list-style-type: none"> - capacitatea de rezolvare a problemelor și luare a deciziilor în condiții de autonomie profesională; - capacitatea de autoanaliză a activității profesionale; - abilitatea de a comunica oral și scris; - formarea autonomiei învățării; - utilizarea tehnologiei informației aplicată într-un domeniu de specialitate

7. Obiectivele disciplinei (din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	- dezvoltarea abilităților de înțelegere, interpretare și implementare a noțiunilor și limbajului juridic în domeniul afacerilor precum și aplicarea cunoștințelor teoretice în practică;
7.2 Obiective specifice	<ul style="list-style-type: none"> - cunoașterea și înțelegerea instituțiilor juridice și ale dreptului afacerilor; - Înțelegerea sistemului de acte normative existente în statul de drept; - dezvoltarea capacității de a înțelege contractele comerciale; - dezvoltarea capacității de a aplica eficient contractele comerciale; - dezvoltarea capacității de analiză a conținutului unui contract comercial;

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Mod de realizare și mijloace tehnice	Număr ore alocate
Noțiuni generale despre drept. Statul de drept. Organizarea politico-administrativă a statului	prelegeri interactive, prezentări	Instruire online prin video-conferință /	2
Normă juridică, raport juridic. Ierarhia normelor juridice. Forța juridică a actului normativ	power-point, analiză comparativă,	Platformă informatică de video-conferință	2

Persoana fizică și persoana juridică. Noțiune, capacitate civilă și attribute de identificare			2
Actul juridic civil/ actul juridic de drept al afacerilor. Teoria generală a contractului			2
Noțiuni introductive privind dreptul afacerilor. Obiect de reglementare, corelare cu celelalte ramuri ale dreptului			2
Profesioniștii comercianți. Noțiune și categorii			2
Societăți comerciale. Noțiuni generale, reglementare. Constituirea societăților comerciale funcție de tipul acestora			2

Bibliografie

- [1]. Nicolae Popa, Teoria generală a dreptului, ediția a VI-a, editura C.H.Beck, București, 2020;
- [2]. Gabriel Boroș, Carla Alexandra Angelescu, Curs de drept civil. Partea generală, Editura Hamangiu, București, 2021;
- [3]. Flavia Ghencea, Drept administrativ, Editura Prouniversitaria, București, 2021;
- [4]. Stanciu Cărpenu, tratat de drept comercial român, ediția a VI-a, Editura Universul Juridic, București, 2018;
- [5]. Constituția României, revizuită și republicată în M.Of. nr. 767 din 31.10.2003;
- [6]. Legea 31/1990 privind societățile comerciale, republicată în M.Of. 1066 din 17.11.2004;
- [7]. OUG 109 privind guvernarea corporativă a instituțiilor publice, publicată în M.Of. 883 din 14.12.2011

8.2 Aplicații (seminar/laborator/proiect)* <i>*Se alege tipul de aplicație aferent disciplinei</i>	Metode de predare	Mod de realizare și mijloace tehnice	Număr ore alocate
Noțiuni generale despre drept. Statul de drept. Organizarea politico-administrativă a statului	Discuții, conversații și dezbateri, analiza studiilor de caz. Exerciții practice, și brainstorming.	Instruire online / Platformă/e de învățare colaborativă online. Activități individuale și de grup	2
Normă juridică, raport juridic. Ierarhia normelor juridice. Forța juridică a actului normativ			2
Persoana fizică și persoana juridică. Noțiune, capacitate civilă și attribute de identificare			2
Actul juridic civil/ actul juridic de drept al afacerilor. Teoria generală a contractului			2
Noțiuni introductive privind dreptul afacerilor. Obiect de reglementare, corelare cu celelalte ramuri ale dreptului			2
Profesioniștii comercianți. Noțiune și categorii			2
Societăți comerciale. Noțiuni generale, reglementare. Constituirea societăților comerciale funcție de tipul acestora			2

Bibliografie

- [1]. Nicolae Popa, Teoria generală a dreptului, ediția a VI-a, editura C.H.Beck, București, 2020;
- [2]. Gabriel Boroș, Carla Alexandra Angelescu, Curs de drept civil, ediția a III-a, Partea generală, Editura Hamangiu, București, 2021;
- [3]. Flavia Ghencea, Drept administrativ, Editura Prouniversitaria, București, 2021;
- [4]. Stanciu Cărpenu, tratat de drept comercial român, ediția a VI-a, Editura Universul Juridic, București, 2018;
- [5]. Constituția României, revizuită și republicată în M.Of. nr. 767 din 31.10.2003;
- [6]. Legea 31/1990 privind societățile comerciale, republicată în M.Of. 1066 din 17.11.2004;
- [7]. OUG 109 privind guvernarea corporativă a instituțiilor publice, publicată în M.Of. 883 din 14.12.2011

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Cunoașterea reglementărilor și instituțiilor statului și dreptului comercial	- Evaluare finală - test grila în platforma online	90%
10.5 Aplicații (seminar/laborator/proiect)* <i>*Se alege tipul de aplicație aferent disciplinei</i>	Participarea activă pe parcursul semestrului	- Evaluare pe parcurs	10%
10.6 Standard minim de performanță			
Cunoașterea minimă a reglementărilor și instituțiilor specifice			

Data completării,

Titular activități de curs,
Nume/Prenume/SemnăturaTitular aplicații,
Nume/Prenume/Semnătura

11 10 2021

conf.univ.dr. Flavia Ghencea

Conf. univ. dr. Flavia Ghencea

Data avizării în Departament,

18 10 2021

 Director de Departament,
 Nume/Prenume/Semnătura
 Conf. univ. dr. Cosma Sorinel

FIȘA DISCIPLINEI (DENUMIREA DISCIPLINEI)

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA „OVIDIUS” DIN CONSTANȚA
1.2 Facultatea	Științe Economice
1.3 Departamentul	Economie Generală
1.4 Domeniul de studii	Administrarea afacerilor
1.5 Ciclul de studii	Licenta
1.6 Programul de studii	Administrarea afacerilor (în limba engleză)
1.7 Anul universitar	2021 2022

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei		Managementul calității					
2.2 Cod disciplină		BA 1211					
2.3 Titularul activităților de curs		Prof.univ.dr Stanciu Anca Cristina					
2.4 Titularul activităților aplicative		Prof.univ.dr Stanciu Anca Cristina					
2.5 Anul de studii	I	2.6 Semestrul	II	2.7 Tipul de evaluare	EX	2.8 Regimul disciplinei	DD/DO
*/**							

* DF – disciplină fundamentală, DD – disciplină de domeniu, DS – disciplină de specialitate, DC – disciplină complementară, DAP – disciplină de aprofundare, DSI – disciplină de sinteză, DCA – disciplină de cunoaștere avansată

** DI – disciplină impusă; DO – disciplină opțională

3. Timpul total estimat

3.1 Număr de ore activități directe pe săptămână	4	din care: 3.2 curs	2	3.3 aplicații***	2
3.4 Total ore activități directe pe semestru	56	din care: 3.5 curs	28	3.6 aplicații	28
3.7 Total ore de studiu individual					
Distribuția fondului de timp					
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					
Pregătire seminarii / laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					
Tutorial					
Examinări					
Alte activități					
3.8 Total ore pe semestru	150				
3.9 Numărul de credite	6				

*** S - seminar; L - laborator; P - proiect

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	Nu este cazul
4.2 de competențe	Nu este cazul

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	Nu este cazul
--------------------------------	---------------

5.2. de desfășurare a seminarului <i>*Se alege tipul de aplicatie aferent disciplinei</i>	Nu este cazul
--	---------------

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	<ul style="list-style-type: none"> • Cunoașterea și înțelegerea noțiunilor și metodelor fundamentale ale teoriei managementului calității • Cunoașterea abordărilor, politicilor și metodelor de lucru specifice domeniului managementului calității • Înțelegerea noțiunilor de calitate, sistemul de management al calității și familiarizarea cu termenii specifici din domeniul asigurării calității • Cunoașterea contribuției marilor calitologi la elaborarea teoriei managementului calității • Înțelegerea principiilor care stau la baza sistemelor de management ale Calitatii <p>Achiziționarea de cunoștințe cu privire la sistemele integrate de management calitate-mediul-siguranță în muncă</p> <p>Dobândirea abilității de a utiliza instrumente și tehnici care vizează implementarea sistemelor de management al calității</p>
Competențe transversale	<ul style="list-style-type: none"> • Aplicarea principiilor, normelor și valorilor eticii profesionale în cadrul propriei strategii de lucru riguroase, eficiente și responsabile. • Identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă multi-specializată și aplicarea unor relații eficiente și tehnici de lucru în cadrul echipei. • Identificarea oportunităților de formare continuă și utilizarea eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare pentru propria lor dezvoltare

7. Obiectivele disciplinei (din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Adoptarea unei atitudini bazate pe cunoștințe față de implementarea sistemelor de management al calității
7.2 Obiectivele specifice	Dobândirea abilităților și competențelor de utilizare a cunoștințelor pentru a participa la activitățile de implementare și / sau aplicare a SM integrate la nivelul companiilor

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Mod de realizare și mijloace tehnice	Număr ore alocate
1. Elemente ale teoriei calității		Instruire online / Predare în direct prin video-conferință / Platformă informatică de video-conferință	4
2. Managementul calității totale			4
3. Principiile TQM			2
4. Sisteme de asigurare a calității			2
5. Metode tradiționale, tehnici, instrumente utilizate în managementul calității			4
6. Metode moderne, tehnici, instrumente utilizate în managementul calității			4

7. Documente utilizate în sistemul de management al calității			2
8. Manual de calitate-concept și aplicabilitate			2
9. Auditul calității-concept și tipologie			2
10. Certificarea calității - considerații teoretice și tipologice			2

Bibliografie

- [1] Condrea, E., Stanciu, A. - Managementul Calității, Colecția Lumina, Editura Libertatea Panciova - Novi Sad, Serbia, Tipărit la SC INFCON SA Constanța, 2008
- [2] Drăgulănescu, N., Drăgulănescu, M. - Managementul calității serviciilor, Ed. Agir, 2003
- [3] Ghiță, E. - Asigurarea și certificarea calității, Ed. Fundației Universitare "Dunărea de Jos" Galați, 2004
- [4] Juran, J.M. - Planificarea calității, Editura Teora, București, 2000
- [5] Olaru, M. - Managementul calității, Ed. Economică, 2001
- [6] Olaru, M., Isaic-Maniu, Al., Lefter, V., Pop, A.N., Popescu, S., Drăgulănescu, N., Roncea, L., Roncea, C. - Tehnici și instrumente utilizate în managementul calității, Ed. Economică, 2000
- [7] Stanciu, A. - Managementul calității serviciilor, Ovidius University Press, Constanța, 2003
- [8] SR EN ISO 9001:2015 - Sisteme de management al calității. Principii fundamentale și vocabular

8.2 Aplicații (seminar/laborator/proiect)* <i>*Se alege tipul de aplicatie aferent disciplinei</i>	Metode de predare	Mod de realizare și Mijloace tehnice	Număr ore alocate
1. Organizații implicate în asigurarea calității	Sinteze tematice interactive Lucrări și discuții Studii de caz	Instruire online / Învățare online prin activități colaborative în grup Platformă/e de învățare colaborativă online	2
2. Politica și obiectivele de calitate la nivelul unei companii			2
3. Pași în aplicarea sistemelor de asigurare a calității			4
4. Utilizarea metodelor, tehnicilor și instrumentelor utilizate în managementul modern al calității - exemple privind metodele grafice, QFD, benchmarking			4
5. Principalele documente utilizate în domeniul asigurării calității la nivelul companiilor			4
6. Manualul calitatii -format, structură, scop, avantaje			4
7. Auditul de calitate-tipologie și etapele principale			4
8. Certificarea sistemelor integrate de management calitate-mediul-siguranță în muncă			4

Bibliografie

- [1] Condrea, E., Stanciu, A. - Managementul Calității, Colecția Lumina, Editura Libertatea Panciova - Novi Sad, Serbia, Tipărit la SC INFCON SA Constanța, 2008
- [2] Drăgulănescu, N., Drăgulănescu, M. - Managementul calității serviciilor, Ed. Agir, 2003
- [3] Ghiță, E. - Asigurarea și certificarea calității, Ed. Fundației Universitare "Dunărea de Jos" Galați, 2004
- [4] Juran, J.M. - Planificarea calității, Editura Teora, București, 2000
- [5] Olaru, M. - Managementul calității, Ed. Economică, 2001
- [6] Olaru, M., Isaic-Maniu, Al., Lefter, V., Pop, A.N., Popescu, S., Drăgulănescu, N., Roncea, L., Roncea, C. - Tehnici și instrumente utilizate în managementul calității, Ed. Economică, 2000
- [7] Stanciu, A. - Managementul calității serviciilor, Ovidius University Press, Constanța, 2003
- [8] SR EN ISO 9001:2015 - Sisteme de management al calității. Principii fundamentale și vocabular

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	-Nivelul cunoștințelor teoretice -Capacitatea de a analiza și interpreta cunoștințele -Frecvență la cursuri	Examen oral	40%
10.5 Aplicații (seminar/laborator/proiect)* <i>*Se alege tipul de aplicatie aferent disciplinei</i>	-Calitatea aplicării practice a cunoștințelor teoretice -Participare activă la seminarii	Proiect	60%
10.6 Standard minim de performanță			
Cerințe minime pentru nota 5 (minim pentru o promovare) Min. 5 la examenul oral			
Cerințe minime pentru nota 10 (maxim) 10 atât la proiect, cât și la examen			

Data completării,
11.10.2021

Titular activității de curs,
Prof.univ.dr Stanciu Anca Cristina

Titular aplicații,
Prof.univ.dr Stanciu Anca Cristina

Data avizării în Departament,

18 10 2021

Director de Departament,
Conf.univ.dr. Cosma Sorinel

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA „OVIDIUS” DIN CONSTANȚA
1.2 Facultatea	Facultatea de Științe Economice
1.3 Departamentul	Departamentul de economie generală
1.4 Domeniul de studii	Științe economice – Administrarea afacerilor
1.5 Ciclul de studii	licenta
1.6 Programul de studii	Administrarea afacerilor (în limba engleza)
1.7 Anul universitar	2021-2022

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Comunicare și corespondență în limba străină I (engleză, franceză, germană)						
2.2 Cod disciplină	BA 1212						
2.3 Titularul activităților de curs	Conf. univ. dr. Eleonora Băcă						
2.4 Titularul activităților aplicative	Lect. univ. dr. Costel Coroban						
2.5 Anul de studii	I	2.6 Semestrul	2	2.7 Tipul de evaluare	C	2.8 Regimul disciplinei */**	DC/ DI

* DF – disciplină fundamentală, DD – disciplină în domeniu, DS – disciplină de specialitate, DC – disciplină complementară, DAP – disciplină de aprofundare, DSI – disciplină de sinteză, DCA – disciplină de cunoaștere avansată

** DI – disciplină impusă; DO – disciplină opțională

3. Timpul total estimat (ore pe semestru alocate disciplinei)

3.1 Număr de ore activități directe pe săptămână	4	din care: 3.2 curs	2c	3.3 aplicații***	2s
3.4 Total ore activități directe pe semestru	56	din care: 3.5 curs	28c	3.6 aplicații	28s
3.7 Total ore de studiu individual					19
Distribuția fondului de timp					[ore]
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					5
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					5
Pregătire seminarii / laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					7
Tutorial					-
Examinări					2
Alte activități					-
3.8 Total ore pe semestru	75				
3.9 Numărul de credite	3				

*** S - seminar; L - laborator; P - proiect

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	Nu este cazul
4.2 de competențe	Competențe de comunicare în limba engleză, minim nivel B1.

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	<ul style="list-style-type: none"> • Computer/ tabletă/ telefon, cameră video, microfon, conexiune la internet • Platformă de e-learning și/sau platformă colaborativă și de videoconferință • Sală de curs, mijloace de învățământ (tablă, texte tipărite, telefon, boxe) • Material didactic (materiale din bibliografie, înregistrări sonore, clipuri video)
5.2. de desfășurare a laboratorului /proiectului	<ul style="list-style-type: none"> • Computer/ tabletă/ telefon, cameră video, microfon, conexiune la internet • Sală de curs, mijloace de învățământ (tablă, texte tipărite, telefon, boxe) • Material didactic (materiale din bibliografie, înregistrări sonore, clipuri video) • Condiții de învățare activă și interactivă, activități didactice desfășurate în spirit problematizant. • Reguli de conduită în cadrul seminarului • Termenul predării lucrării de seminar este stabilit de cadrul didactic, de comun acord cu studenții.

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	<ul style="list-style-type: none"> • Să înțeleagă punctele esențiale în conferințe și discursuri destul de lungi pe teme profesionale referitoare la domeniul economic de activitate în sens larg. • Să înțeleagă articole și rapoarte pe teme contemporane, în care autorii adoptă anumite atitudini și puncte de vedere. • Să comunice cu un grad de spontaneitate și de fluentă care fac posibilă participarea normală la o conversație cu interlocutori nativi. • Să participe activ la o conversație în situații familiare sau profesionale, exprimând și susținând opiniile • Să se exprime coerent pentru a descrie experiențe și evenimente, obiectivele profesionale. • Să dezvolte un punct de vedere pe o temă de actualitate, arătând avantajele și dezavantajele diferitelor opțiuni. • Să redacteze unele documente specifice, transmițând informații sau argumentând în favoarea sau împotriva unui punct de vedere.
Competențe transversale	<ul style="list-style-type: none"> • Să se dezvolte personal și profesional, utilizând eficient resursele proprii și instrumentele moderne de studiu • Să execute responsabil sarcinile profesionale, în condiții de autonomie restrânsă și asistență calificată • Să se familiarizeze cu rolurile și activitățile specifice muncii în echipă și distribuirea de sarcini pentru nivelurile subordonate • Să conștientizeze nevoia de formare continuă, utilizarea eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare, pentru dezvoltarea personală și profesională.

7. Obiectivele disciplinei (din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none"> Familiarizarea studenților cu limbajul economic (limba engleză) și sprijinirea lor în însușirea termenilor și noțiunilor specifice domeniului de pregătire și specializare (înțelegerea textelor din domeniul economic, dialoguri pe teme de profil etc.)
7.2 Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> Obiective ce vizează cunoașterea și înțelegerea: <ul style="list-style-type: none"> Să traducă corect terminologia economică din limba engleză în limba română și invers Obiective ce vizează explicarea și interpretarea: <ul style="list-style-type: none"> Să înțeleagă corect documente în format scris și audio-video. Să utilizeze unele structuri semantice și de vocabular adaptate unui text economic scris sau oral Obiective instrumental-aplicative: <ul style="list-style-type: none"> Să utilizeze corect structurile lingvistice corespunzătoare diferitelor acte de limbaj (ofertă, cerere, refuz, invitație, acceptare etc.) Să mențină coerența și conexiunea elementelor de vocabular și gramatică în redactarea unui text economic Să aleagă structura terminologică cea mai potrivită într-un context economic Obiective afectiv-atitudinale: <ul style="list-style-type: none"> Să comunice coerent și inteligibil în limba engleză, în contexte generale și în context economic

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Tip de realizare/ Mod de realizare/Mijloace tehnice	Număr ore alocate
Brands	Studiu de caz, Dezbatere, Predare sincronă online prin video–conferință	Instruire online / Învățare online prin activități colaborative în grup coordonată de cadru didactic / Platforme de învățare colaborativă online	2
Travel			2
Organisation			2
Change			2
Money			2
Advertising			2
Cultures			2
Employment			2
Trade			2
Quality			2
Ethics			2

Leadership			2
Innovation			2
Colocviu			1
Bibliography: <ul style="list-style-type: none"> ➤ David Cotton, David Falvey, Simon Kent, New Edition Market Leader Student's Book, Longman Pearson, 2013. ➤ Virginia Evans, Successful Writing Proficiency Student's Book, Express Publishing, 2000. ➤ Guffey, M.E. (2008). Business English (9th ed.). Thomson South-Western. ISBN-10: 032436606X , ISBN-13: 978-0324366068 ➤ Dignen, B. (2003). Communicating in business English. Tokyo: Compass Publishing ISBN-10: 1932222170, ISBN-13: 978-1932222173 ➤ Emmerson, P., & Hamilton, N. (2005). Five-minute activities for business English. New York: Cambridge University Press. ISBN-10: 0521547415, ISBN-13: 978-0521547413 			
8.2 Aplicații (seminar/laborator/proiect)	Metode de predare	Tip de realizare/ Mod de realizare/Mijloace tehnice	Număr ore alocate
Brands	Conversații, Exerciții, Lectura, Studiu de caz, Jocul de rol, Dezbateri, Proiecte, Predare sincronă online prin video-conferință	Instruire online / Învățare online prin activități colaborative în grup coordonată de cadru didactic / Platforme de învățare colaborativă online	2
Travel			3
Organization			2
Change			2
Money			2
Advertising			1
Cultures			
Employment			
Trade			
Quality			
Ethics			
Leadership			
Innovation			
Round-up			1

Bibliography:

- [1]. David Cotton, David Falvey, Simon Kent, New Edition Market Leader Student's Book, Longman Pearson, 2013.
- [2]. Virginia Evans, Successful Writing Proficiency Student's Book, Express Publishing, 2000.
- [3]. Guffey, M.E. (2008). Business English (9th ed.). Thomson South-Western. ISBN-10: 032436606X , ISBN-13: 978-0324366068
- [4]. Dignen, B. (2003). Communicating in business English. Tokyo: Compass Publishing ISBN-10: 1932222170, ISBN-13: 978-1932222173
- Emmerson, P., & Hamilton, N. (2005). Five-minute activities for business English. New York: Cambridge University Press. ISBN-10: 0521547415, ISBN-13: 978-0521547413

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținuturile propuse sunt în concordanță cu teoriile cele mai recente din domeniul predării limbilor pentru studenții nefilologi (engleza pentru scopuri specifice) și propun parcurgerea unei bibliografii diversificate și pertinente. În același timp, elementele de practica limbii vizate la seminare și în timpul de lucru individual pregătesc absolvenții pentru o integrare reușită pe piața muncii.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Demonstrarea capacității de analiză și sinteză a cunoștințelor teoretice asimilate. ➤ Construirea unor argumentări utilizând corect structurile gramaticale și lexicale adecvate. ➤ Capacitatea de a structura și prezenta în mod adecvat concluziile și soluțiile oferite în cadrul discuțiilor legate de studiile de caz propuse. ➤ Utilizarea achizițiilor transdisciplinare în situații problemă, susținerea unor argumentări, exemplificări, analize etc. 	Evaluare continuă prin discuții libere și evaluare sumativă – colocviu (proba scrisă)	70%
10.5 Aplicații (SEMINAR)	<ul style="list-style-type: none"> • Demonstrarea capacității de analiză, sinteză, abstractizare și concretizare a cunoștințelor teoretice, în construirea unor argumentări, în identificarea unor probleme și a soluțiilor acestora. • Utilizarea corectă a structurilor lexicale și gramaticale. • Prezentarea orală a temei/subiectului în fața grupului de studenți; • interpretarea rezultatelor obținute la tema de seminar/ proiect; • deducerea concluziilor. 	Evaluare continuă prin proiecte individuale sau de grup	30%

	<ul style="list-style-type: none"> • Aplicarea achizițiilor în oferirea unor exemplificări, în realizarea de analize, în rezolvarea unor exerciții, în susținerea unor argumentări etc. • Utilizarea achizițiilor proprii disciplinei în abordarea inter-, intra-, multi- și/sau transdisciplinară a unor probleme/situații problemă. 	Evaluare sumativă – Colocviu (probă scrisă)	
--	---	---	--

10.6 Standard minim de performanță

Pentru a obține nota 5 la evaluarea semestrială, studentul trebuie:

- să sintetizeze satisfăcător informațiile.
- Să prezinte informațiile într-o manieră inteligibilă.
- să utilizeze diferite structuri lexicale și gramaticale fără erori grave.
- să rezolve exercițiile satisfăcător.

Data
completării,
11.10.2021

Titular activităților de curs,
Nume/Prenume
Conf. univ. Dr. Eleonora Băcă

Titular aplicații,
Nume/Prenume
Lect. univ. dr. Costel Coroban
Semnătura

Semnătura

Data avizării în Departament,
18 10 2021

Director de Departament,
Nume/Prenume
Conf.univ.dr. Cosma Sorinel

Semnătura